



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dalej SIWZ - opracowana na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych - dalej UPZP (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),
określająca warunki udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą:*

Przebudowa torowiska tramwajowego i budowa dróg rowerowych w ciągu ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy

Specyfikację istotnych
warunków zamówienia
zatwierdził:

p.o. DYREKTORA
Jacek Witkowski

02.03.2018r.

(data i podpis Kierownika Zamawiającego)

Bydgoszcz – marzec.2018 roku



1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

- 1.1. Zamawiającym jest: **Miasto Bydgoszcz**, w którego imieniu i na rzecz którego działa **Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy** na podstawie Pełnomocnictwa Nr WOA-I.0052.149.2018 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 27.02.2018 r.
- 1.2. adres: **ul. Toruńska 174 a, 85-844 Bydgoszcz**
- 1.3. tel./fax: **tel.: 52-582-27-23, fax.: 52-582-27-77**
- 1.4. adres poczty elektronicznej e-mail do korespondencji: **marlena.krzyzaniak@zdmikp.bydgoszcz.pl**
- 1.5. adres strony internetowej: **www.zdmikp.bydgoszcz.pl**

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**, z zastosowaniem art. 24aa UPZP.
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości, przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 UPZP, zostało przygotowane i prowadzone będzie na podstawie przepisów UPZP.
- 2.3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:
Przebudowa torowiska tramwajowego i budowa dróg rowerowych w ciągu ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy.
- 3.2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane wykonywane w systemie zaprojektuj i wybuduj w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - dalej „UPZP” polegające na budowie w rozumieniu art. 3 pkt. 7a i 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane - dalej „uPb”, w zakresie i na warunkach wykonania zamówienia, szczegółowo określonych w:
- 1) Programie funkcjonalno- użytkowym dla zadania nr 1 opracowanym przez BBF sp. z o. o.
 - 2) Programie funkcjonalno- użytkowym dla zadania nr 2 opracowanym przez BBF sp. z o. o.
 - 3) Opisie przedmiotu zamówienia,
 - 4) Wzorze umowy.

SIWZ z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania: **www.zdmikp.bydgoszcz.pl**

- 3.3. Przedmiotem zamówienia jest Przebudowa torowiska tramwajowego i budowa dróg rowerowych w ciągu ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy w ramach dwóch zadań.

Zadanie nr 1 - „Przebudowa torowiska tramwajowego w ciągu ulicy Toruńskiej”

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie przebudowy linii tramwajowej w ciągu ulicy Toruńskiej na odcinku od Ronda Toruńskiego do skrzyżowania z ul. Cienistą i Spokojną oraz na odcinku od ul. Planu 6-cio letniego do pętli tramwajowej „Stomil” w rejonie ul. Spadzistej w ramach projektu „Przebudowa torowiska tramwajowego i sieci trakcyjnej w ciągu ul. Toruńskiej w Bydgoszczy”.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w OPZ oraz Programie Funkcjonalno-Użytkowym dla zadania nr 1 opracowanym przez BBF sp. z o. o., stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Zadanie 1 - „Przebudowa torowiska tramwajowego w ciągu ulicy Toruńskiej”

1. Zamówienie realizowane będzie dwuetapowo:

- 1) Etap T-I - wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację zadania,
 - a) Etap T - Ia – wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej zakres prac torowych wzdłuż ul. Toruńskiej od Ronda Toruńskiego do ul. Spokojnej,
 - b) Etap T-Ib – wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej zakres prac torowych wzdłuż ul. Toruńskiej od skrzyżowania z ul. Kazimierza Wielkiego (bez skrzyżowania) wraz z odcinkiem prac na wysokości układu torowego zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 (wszystkie wjazdy i wyjazdy z zajezdni tramwajowej) w tym zakres układu torowego opisanego w załączniku nr 8 do PFU,
 - c) Etap T-Ic – wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej zakres prac torowych wzdłuż ul. Toruńskiej na odcinku od zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 do pętli STOMIL.
- 2) Etap T- II - Realizacja robót budowlanych wraz z nadzorem autorskim:
 - a) Etap T-IIa – realizacja robót budowlanych obejmujących zakres prac wzdłuż ul. Toruńskiej od Ronda Toruńskiego do ul. Spokojnej,
 - b) Etap T-IIb – realizacja robót budowlanych obejmujących zakres prac wzdłuż ul. Toruńskiej od skrzyżowania z ul. Kazimierza Wielkiego (bez skrzyżowania) wraz z odcinkiem prac na wysokości układu torowego zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 (wszystkie wjazdy i wyjazdy z zajezdni tramwajowej) w tym zakres układu torowego opisanego w załączniku nr 8 do PFU,
 - c) Etap T-IIc – realizacja robót budowlanych obejmujących zakres prac wzdłuż ul. Toruńskiej na odcinku od zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 do pętli STOMIL,
zgodnie z zatwierdzonymi Harmonogramami finansowo-rzeczowymi (Ogólnym i Szczegółowym), które po opracowaniu stanowiąc będą załączniki Nr 5 i 6 do Umowy.

Zadanie nr 2 – „Budowa dróg rowerowych wzdłuż ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy”

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie przebudowy układu komunikacyjnego, w tym budowę i przebudowę ciągów pieszych oraz budowę i przebudowę ciągów rowerowych wzdłuż ulicy Toruńskiej od Ronda Toruńskiego do pętli tramwajowej „Stomil” na odcinkach:

- od skrzyżowania z ul. Perłową do skrzyżowania z ul. Kazimierza Wielkiego,
- od ul. Planu 6-cio letniego do pętli tramwajowej „Stomil” w rejonie ul. Spadzistej.

Przedmiot zamówienia stanowi projekt, którego głównym celem jest poprawa dostępności komunikacyjnej miasta Bydgoszczy przez poprawę stanu infrastruktury drogowej i rowerowej, poprawę systemu informacji przestrzennej oraz poprawę jakości funkcjonowania systemu transportu publicznego.

Zadanie 2 - „Budowa dróg rowerowych wzdłuż ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy”

1. Zamówienie realizowane będzie dwuetapowo:

- 1) Etap R-I - wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację zadania,
 - a) Etap R-Ia – wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej zakres prac związanych z budową dróg rowerowych wzdłuż ul. Toruńskiej od skrzyżowania z ul. Kazimierza Wielkiego (bez skrzyżowania) wraz z odcinkiem prac na wysokości układu torowego zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 (wszystkie wjazdy i

- wyjazdy z zajezdni tramwajowej) w tym zakres układu torowego opisanego w załączniku nr 8 do PF.
- b) Etap R-Ib – wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej zakres prac związanych z budową dróg rowerowych wzdłuż ul. Toruńskiej na odcinku od zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 do pętli STOMIL.
- 2) Etap R-II - Realizacja robót budowlanych wraz z nadzorem autorskim:
- a) Etap R-IIa – realizacja robót budowlanych obejmujących zakres prac związanych z budową dróg rowerowych wzdłuż ul. Toruńskiej od skrzyżowania z ul. Kazimierza Wielkiego (bez skrzyżowania) wraz z odcinkiem prac na wysokości układu torowego zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 (wszystkie wjazdy i wyjazdy z zajezdni tramwajowej) w tym zakres układu torowego opisanego w załączniku nr 8 do PFU,
- b) Etap R-IIb – realizacja robót budowlanych obejmujących zakres prac związanych z budową dróg rowerowych wzdłuż ul. Toruńskiej na odcinku od zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 do pętli STOMIL,
- zgodnie z zatwierdzonymi Harmonogramami finansowo-rzeczowymi (Ogólnym i Szczegółowym), które po opracowaniu stanowią będą załączniki Nr 5 i 6 do Umowy.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w OPZ oraz Programie Funkcjonalno - Użytkowym dla zadania nr 2 opracowanym przez BBF sp. z o. o., stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

- 3.4 Zadanie nr 1 - Realizowane w ramach działania 6.1 Rozwój publicznego transportu zbiorowego w miastach oś priorytetowa VI Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego w miastach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

Zadanie nr 2 -Planowane do realizacji w ramach Osi priorytetowej 3. Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna w regionie, Działania 3.5 Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna w ramach ZIT, Poddziałania 3.5.2 Zrównoważona mobilność miejska i promowanie strategii niskoemisyjnych w ramach ZIT, Schemat: budowa i przebudowa ścieżek rowerowych w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020

- 3.5. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) oraz rodzaj zamówienia:

1) kody CPV:

45230000-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

45234126 – 5 - Roboty związane z liniami tramwajowymi

71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

- 2) rodzaj zamówienia: roboty budowlane w rozumieniu art. 2 pkt 8 UPZP w związku z art. 3 pkt 6 i 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane /dalej Prawo budowlane/.

- 3.6. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a UPZP:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.): *Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.*

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych.

Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: koordynujących, projektujących, kierujących budową lub robotami budowlanymi. Sposób udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu nie spełnienia tych wymagań zostały określone we wzorze umowy.

3.6. Wymagania Zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 4 UPZP:

Zamawiający **nie przewiduje** wymagań związanych z realizacją zamówienia, określonych w art. 29 ust. 4 UPZP.

3.7. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 5 i 6 UPZP:

Zamawiający informuje, że dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (SST) stanowiące w części przedmiot zamówienia, sporządzone mają być z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 29 ust. 5 UPZP

Wymagania z zakresu art. 29 ust. 6 UPZP nie mają zastosowania.

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych:

5. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

6. Informacja o przewidzianych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie wykonawcy zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 UPZP:

8.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 1 UPZP.

8.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

8.3. Zamawiający w oświadczeniu, składanym w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (wzór stanowiący załącznik do SIWZ) żąda wskazania przez wykonawcę, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile są już znane).

8.4. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie (art. 474 K.c.).

9. Termin wykonania zamówienia:

1. Zadanie nr 1 będzie realizowane do **dnia 30.09.2020 r.**, w tym:

1) Wykonanie dokumentacji projektowej (T-Ib i T-Ic) wraz z jej złożeniem w siedzibie Zamawiającego oraz uzyskanie decyzji administracyjnych pozwalających na realizację zadania powinno nastąpić do **dnia 15.03.2019r.** ,

- 2) Wykonanie dokumentacji projektowej (T-Ia) wraz z jej złożeniem w siedzibie Zamawiającego oraz uzyskanie decyzji administracyjnych pozwalających na realizację zadania powinno nastąpić do **dnia 30.08.2019r.** ,
- 3) Zatwierdzenie projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót powinno nastąpić najpóźniej do dnia **30.04.2019 r. (dla etapu T-IIb i T-IIc) oraz do dnia 30.09.2019r. (dla etapu T-IIa)** ,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć etap T-IIb opisany w pkt 1 §2 Umowy, najpóźniej od **01.06.2019 r.** Roboty budowlane należy zakończyć do **31.12.2019 r.** Roboty budowlane należy prowadzić przy zachowanym ruchu tramwajowym.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć etap T-IIa opisany w pkt 1 §2 najpóźniej od **01.03.2020 r.** Roboty budowlane należy zakończyć do **30.09.2020 r.** Roboty budowlane należy prowadzić przy zachowanym ruchu tramwajowym.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć etap IIc opisany w pkt. 1 §2 Umowy, najpóźniej od **01.06.2019r.** Roboty budowlane należy zakończyć do **30.09.2020 r.** Planowane zamknięcie torowe będzie miało miejsce od **01.06.2019r.** do **30.09.2020 r.**

2. Zadanie nr 2 będzie realizowane **do dnia 30.09.2020 r.**, w tym:

- 1) Wykonanie dokumentacji projektowej (R-Ia i R-Ib) wraz z jej złożeniem w siedzibie Zamawiającego oraz uzyskanie decyzji administracyjnych pozwalających na realizację zadania powinno nastąpić do **dnia 15.03.2018r.** ,
- 2) Zatwierdzenie projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót powinno nastąpić najpóźniej do dnia **30.04.2019 r. (dla etapu R-IIa i R-IIb)** ,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć etap R-IIa (w tym samym czasie co etap T-IIb) opisany w pkt. 1 §2 Umowy, najpóźniej od **01.06.2019 r.** Roboty budowlane należy zakończyć do **31.12.2019 r.** Roboty budowlane należy prowadzić przy zachowanym ruchu tramwajowym.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć etap R-IIb (w tym samym czasie co etap T-IIc) opisany w pkt. 1 §2 Umowy, najpóźniej od **01.06.2019r.** Roboty budowlane należy zakończyć do **30.09.2020 r.** Planowane zamknięcie torowe będzie miało miejsce od **01.06.2019r.** do **30.09.2020 r.**

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i pkt 10.3. SIWZ.

10.2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiające ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności. Zamawiający określa takie same warunki udziału w postępowaniu dla wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia samodzielnie, jak i dla wykonawców występujących wspólnie, na podstawie art. 23 ust. 1 UPZP.

10.3. Warunki udziału w postępowaniu:

1. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2. sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż: **9.000.000,00 PLN** (słownie: dziewięć milionów złotych 00/100).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

3. zdolność techniczna lub zawodowa:

1) doświadczenie wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat – (przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- 1) **jednej usługi** obejmującej swoim zakresem opracowanie projektu budowlanego i projektu wykonawczego na budowę lub przebudowę torowiska tramwajowego wraz z siecią trakcyjną o długości toru co najmniej **2000 m.toru pojedynczego**
- 2) **jednej roboty budowlanej** polegającej na budowie lub przebudowie torowiska tramwajowego o długości toru co najmniej **2000 m.toru pojedynczego**
- 3) **jednej roboty budowlanej** polegającej na budowie lub przebudowie drogi lub ulicy o nawierzchni bitumicznej o powierzchni minimum **6 000 m²**.

Powyższe warunki uważa się za spełnione łącznie [ww. zakres usług Wykonawca wykonał w ramach jednego zamówienia] lub oddzielnie dla każdego warunku [ww. zakres usług Wykonawca wykonał w odrębnych zamówieniach]. Zamawiający dopuszcza spełnienie warunku pierwszego jeśli wykonawca wykaże wykonanie dokumentacji projektowej osobno na budowę lub przebudowę odcinka torowiska tramwajowego oraz osobno projektu polegającego na budowie lub przebudowie sieci trakcyjnej, przy czym długość tych odcinków nie może być mniejsza niż 2000 m toru pojedynczego.

Jedna robota budowlana która polegała na wykonaniu robót objętych 1 decyzją administracyjną pozwalającą na jej wykonanie lub zgłoszenie. Zamawiający uzna za jedną robotę budowlaną zadanie, które zostało podzielone na kilka etapów objętych 1 decyzją administracyjną lub zgłoszeniem.

Jedna usługa polegająca na wykonaniu projektu budowlanego i wykonawczego to usługa zakończona wydaniem 1 decyzji administracyjnej pozwalającej na jej wykonanie lub zgłoszenia. Zamawiający uzna za jedną usługę zadanie, które zostało podzielone na kilka etapów, objętych 1 decyzją administracyjną lub zgłoszeniem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna) ww. warunki udziału w postępowaniu spełniają w następujący sposób:

- przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia musi posiadać doświadczenie w zakresie określonym w pkt 10.3.3.1.1) SIWZ, (z zastrzeżeniem dotyczącym tego warunku),
- przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia musi posiadać doświadczenie w zakresie określonym w pkt 10.3.3.1.2) SIWZ,
- przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia musi posiadać doświadczenie w zakresie określonym w pkt 10.3.3.1.3) SIWZ, z tym że wymóg posiadania wyżej wymienionego doświadczenia dotyczy wykonawców zamierzających bezpośrednio realizować zamówienie.

2) osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, gwarantującymi właściwą jakość robót budowlanych, o kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym niezbędnym do wykonania zamówienia, nie mniejszym niż określone poniżej

3) projektant branży torowej – min. 1 osoba:

Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe: uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej lub kolejowej; min. 3 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu w danej specjalności od daty uzyskania ww.

uprawnień, w tym co najmniej jednego zadania polegającego na opracowaniu dokumentacji projektowej (projekt budowlany i wykonawczy) dla budowy i/lub przebudowy i/lub rozbudowy torowiska tramwajowego wynoszącego co najmniej 1000m. t.poj., przy wykonywaniu których wskazana osoba zdobyła doświadczenie na stanowisku Projektanta w specjalności torowej;

2) kierownik robót torowych – min. 1 osoba

Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe: uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej lub kolejowej, min. 3 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót torowych lub jednocześnie kierownik budowy i kierownik robót torowych liczone od daty uzyskania ww. uprawnień, w tym co najmniej jednego zadania polegającego na wykonaniu budowy i/lub przebudowy torowiska tramwajowego wynoszącego co najmniej 1000m. t.poj. przy realizacji których wskazana osoba zdobyła doświadczenie na stanowisku Kierownika robót torowych lub jednocześnie Kierownik budowy i Kierownik robót torowych;

Ww. osoby winny posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (wg stanu prawnego obowiązującego na dzień wszczęcia postępowania) lub posiadać kwalifikacje zgodnie z postanowieniami art. 12a tejże ustawy lub równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub inne uprawnienia umożliwiające wykonanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*) ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

- 10.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a UPZP.
- 10.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 10.6. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, osób skierowanych do realizacji zamówienia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi lub roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.7. Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 10.8. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania:**
 1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 UPZP;
 2. Zamawiający **przewiduje wykluczenie** wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP.
- 10.9. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 UPZP.
- 10.10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego

oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym oraz nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 10.11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 10.10 SIWZ.
- 10.12. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, Zamawiający zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP.
- 10.13. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Część A – Oświadczenia składane wraz z ofertą:

- 11.1. W celu **wstępnego wykazania przez wykonawcę nie podlegania** wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 10 SIWZ, **wykonawca zobowiązany jest złożyć**, zgodnie z art. 25 a ust. 1 UPZP, przez dołączenie do oferty:
aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ) sporządzone i wypełnione zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ. W załączniku Nr 1 do tego Rozporządzenia zawarta jest Instrukcja wypełniania JEDZ.
- 11.1.1. Informacje zawarte w JEDZ, o którym mowa w pkt 11.1. SIWZ, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.1.2. Wykonawca, wypełniając formularz JEDZ w części IV (Kryteria kwalifikacji) **wypełnienia sekcję α** formularza JEDZ (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) oraz pkt 10 dotyczący wskazania części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (o ile dotyczy) .
- 11.1.3. Wzór JEDZ, wypełniony przez Zamawiającego w Części I stanowi załącznik do SIWZ, dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.
- 11.1.4. JEDZ należy złożyć w oryginale w formie pisemnej.
- 11.1.5. Wykonawca, który bierze udział w postępowaniu samodzielnie i nie polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dołącza jeden JEDZ.
- 11.1.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na podstawie art. 23 UPZP, JEDZ dołącza do oferty każdy z tych wykonawców.
- 11.1.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w swoim JEDZ, oraz dołącza do oferty odrębny JEDZ dla każdego z tych podmiotów.
- 11.1.8. Zamawiający nie żąda od wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na zasoby których nie powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dołączenia do oferty odrębnych JEDZ dla

każdego z tych podmiotów, pomimo podania przez wykonawcę w JEDZ (Cz.II, sek.D) tych podwykonawców, o ile ich nazwy są wiadome.

11.2. Dysponowanie zasobami innego podmiotu:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 10.3. SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na sytuacji ekonomicznej lub finansowej, lub zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 UPZP. W związku z tym, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu ich pisemne zobowiązanie do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub jego części wraz z dowodami, że osoba podpisująca zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.

Pisemne zobowiązanie musi w sposób wyraźny i jednoznaczny wyrażać wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz w szczególności musi wskazywać:

- 1) nazwę i wskazanie siedziby podmiotu udostępniającego wykonawcy swój zasób,
- 2) nazwę i wskazanie siedziby wykonawcy, któremu podmiot trzeci udostępnił swój zasób,
- 3) określenie zamówienia publicznego tj: Przebudowa torowiska tramwajowego i budowa dróg rowerowych w ciągu ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy – nr sprawy 005/2018 nazwa przedmiotowego zadania,
- 4) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, (tj. informacje, jakie konkretnie zasoby zostaną udostępnione);
- 5) sposób wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego (tj. informacje, w jaki sposób udostępnione zasoby będą wykorzystywane przy wykonywaniu zamówienia publicznego, charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, (tj. informacje, na jakiej podstawie wykonawca będzie nimi dysponował);
- 6) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (nie dotyczy sytuacji finansowej lub ekonomicznej), zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Pisemne zobowiązanie innego podmiotu należy złożyć w oryginale wraz z ofertą oraz JEDZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania w stosunku do nich braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu JEDZ.

Część B – Informacje o przynależności do grupy kapitałowej:

- 11.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego (www.zdmikp.bydgoszcz.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, oddzielnie składa ww. dokument.

Oświadczenie sporządzone wg wzoru Zamawiającego należy złożyć w oryginale.

Część C – Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na żądanie Zamawiającego, wynikające z art. 26 ust. 1 UPZP:

11.4. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

- 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 10.3. SIWZ,
- 2) brak podstaw wykluczenia, określonych w pkt 10.8. SIWZ.

11.5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych na podstawie art. 22 ust. 1 b UPZP **wykonawca zobowiązany jest złożyć** na wezwanie Zamawiającego, wynikające z art. 26 ust. 1 UPZP, **następujące dokumenty:**

- 1) **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy (*lub podmiotu, na którego sytuacji wykonawca polega*), w okresie nie wcześniejszym niż 1 (jeden) miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza złożenie innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu;

- 2) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (*sporządzonego wg wzoru Zamawiającego*) z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
- 3) **wykaz usług** wykonanych – w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, (termin wykonania usług na podstawie § 2 ust. 5 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Dz. U. 2016 r., poz. 1126 **zostaje rozszerzony do lat 5**) a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (*sporządzony według wzoru Zamawiającego*) **oraz załączeniem dowodów** określających czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Jeżeli wykonawca składa ww. oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania ww. dokumentów.

Posługiwanie się dowodami uzyskanymi w ramach wykonawców występujących wspólnie(konsorcjum): Wykonawca udostępniający swoje zdolności oraz doświadczenie

może zatem uczynić to jedynie w zakresie, w którym sam je nabył. Jeśli doświadczenie zostało nabyte w ramach konsorcjum to przekazaniu podlegają zasoby powstałe jedynie w granicach wykonania prac przez dany podmiot. Zasada równego traktowania wykonawców nie dopuszcza, by wykonawca biorący indywidualnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu publicznym, jeżeli faktycznie i konkretnie nie uczestniczył w jego realizacji (. . .)”

- wyrok sygn. akt. KIO 905/17, sygn. akt. KIO 925/17, sygn. akt. KIO 933/17, wyrok Trybunału Sprawiedliwości UE w sprawie C-387/14 Esaprojekt

- 4) **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za projektowanie i kierowanie robotami budowlanymi, wraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*sporządzonego wg wzoru Zamawiającego*);

Informacje dotyczące doświadczenia zawodowego winny zawierać nazwę zadania oraz okres projektowania lub kierowania budową lub robotami, z podaniem branży robót oraz innych danych potwierdzających spełnianie warunku. Okres projektowania lub kierowania budową lub robotami musi być określony początkową i końcową datą dzienną. Doświadczenie zawodowe nie wymaga zachowania ciągłości wykonanych zadań, jednak suma poszczególnych okresów musi potwierdzać pełne wymagane doświadczenie zawodowe. Projektowanie lub Kierowanie budową lub robotami w tym samym czasie na kilku zadaniach nie wydłuża okresu doświadczenia zawodowego. Informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych powinny zawierać posiadane uprawnienia budowlane w danej specjalności, nr uprawnień i datę ich uzyskania.

- 11.6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP, określonych przez Zamawiającego w pkt 10.8. SIWZ, wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 UPZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 UPZP;

- 5) **oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) **oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;**
- 7) **oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,** o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785).

11.7. Dokumenty innych podmiotów udostępniających wykonawcy swoje zasoby:

Zamawiający oceni czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów wymienionych w pkt 11.5 SIWZ oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP, na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 11.6 SIWZ.

11.8. Dokumenty składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. spółki cywilne, konsorcja):

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, warunki udziału w postępowaniu spełniają w sposób określony w pkt. 10.3 SIWZ oraz **oddzielnie wykazują** brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP, **w związku z tym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie:**

- oświadczenia wymienione w pkt 11.1. SIWZ,
- dokumenty, o których mowa w pkt 11.6. SIWZ składa każdy z tych wykonawców

11.9. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.6 SIWZ:
 - 1/ pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 UPZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2/ pkt 2-4 – dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w pkt. 11.9.1) SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazanie osoby lub osób

uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy ich wystawienia określone w pkt. 11.9.1) SIWZ stosuje się odpowiednio.

3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, o którym mowa w pkt 11.9.1) i 11.9.2) SIWZ, złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 11.6.1) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 11.9.1).1/ SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 UPZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści złożonego przez wykonawcę dokumentu, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11.10. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, na spełnianie warunków udziału w postępowaniu, budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

11.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów, zgodnie z art. 26 ust. 2f UPZP.

11.12. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 UPZP, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane oświadczenia lub dokumenty.

11.13. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, wymaganych przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 UPZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 UPZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

11.14. Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów sporządzonych w języku innym niż polski.

11.15. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie

określonym przez Zamawiającego, zgodnie z art. 22a ust. 6 pkt 2 UPZP, zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 UPZP.

11.16. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia, zgodnie z art. 22d ust 2 UPZP.

11.17. Do oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego wynikające z art. 26 ust 2 UPZP, w zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający do wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e UPZP, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

12.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.

12.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca/kuriera, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2017, poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 12.3-12.12. SIWZ.

12.3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści SIWZ, wykonawcy przekazują na adres Zamawiającego podany w pkt 1.2. SIWZ, w trybie i na zasadach przewidzianych w art. 38 UPZP.

Zaleca się przekazanie wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazać Zamawiającemu w edytowalnej formie, poprzez przesłanie drogą elektroniczną na adres e-mail, określony w pkt 13. SIWZ.

Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ powinny być opatrzone nazwą wykonawcy, aktualnym numerem telefonu, aktualnym numerem faxu i aktualnym adresem e-mail.

Nie będą udzielane wyjaśnienia na pytania dotyczące ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.

12.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień na pytania wykonawców pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Po upływie tego terminu lub jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej w miejscu udostępnienia SIWZ.

12.6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ, Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej w miejscu udostępnienia SIWZ.

12.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami lub dokonane zmiany treści SIWZ, stają się wiążące dla wszystkich wykonawców, którzy zamierzają złożyć ofertę, z chwilą ich zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu udostępnienia SIWZ.

12.8. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w

rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub e-mailem uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie.

12.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

12.11. Pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty oraz wyjaśnienia i uzupełnienia przekazywane Zamawiającemu w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 1, ust. 2f, ust. 3, ust. 3a, ust. 4, art. 85 ust. 2, art. 87 ust. 1, art. 90 ust. 1 UPZP, wykonawca przekazuje **w formie pisemnej.**

12.12. W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), **wszelka korespondencja** prowadzona będzie **wyłącznie** z pełnomocnikiem, występującym jako reprezentant pozostałych, wymienionym w pełnomocnictwie.

12.13. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1. ws. formalnych (*dot. procedury przetargowej*):

Marlena Krzyżaniak - tel.: +48 52-582-27-69,

2. ws. merytorycznych (*dot. przedmiotu i warunków realizacji zamówienia*):

Michał Kasperek- tel.: +48 52-582-27-96,

Mateusz Sznajdrowski – tel: +48 52 582-75

13. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Zamawiający **dopuszcza** porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej (e-mail): **marlena.krzyzaniak@zdmikp.bydgoszcz.pl**

14. Wymagania dotyczące wadium:

14.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, w następujących wysokościach: **500.000,00** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) PLN.

14.2. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium wyłącznie w formach określonych w art. 45 ust. 6 UPZP.

14.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy:

Bank Polska Kasa Opieki S.A. (Bank Pekao S.A.) Nr konta 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416 z adnotacją: „**WADIUM** Przebudowa torowiska tramwajowego i budowa dróg rowerowych w ciągu ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy - nr sprawy 005/2018

14.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być wystawione na:

**Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz**

14.5. **Dowód wniesienia wadium** należy dołączyć do oferty w następującej formie:

1. **potwierdzenie przelewu pieniędzy** na rachunek bankowy Zamawiającego - zaleca się dołączyć **w formie kserokopii** poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie,

2. **potwierdzenie wniesienia wadium w pozostałych formach określonych w art. 45 ust. 6 UPZP – wyłącznie w formie oryginału** dołączonego do oferty.

14.6. Wadium pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, na zasadach i w trybie określonym w art. 46 UPZP.

14.7. Wadium winno być ważne przez okres związania ofertą.

15. Termin związania ofertą:

- 15.1. Termin związania ofertą wynosi: **60 dni**, przy czym bieg tego terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 15.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt.15.2. SIWZ nie powoduje utraty wadium.
- 15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 15.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 UPZP na przedłużenie terminu związania ofertą.

16. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 16.1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, a jej treść winna odpowiadać treści SIWZ.
Dla wszelkich dokumentów składanych z ofertą, o ile wymagają tłumaczenia na język polski, pierwszeństwo mieć będzie tłumaczenie w języku polskim.
- 16.2. Oferta jest deklaracją wykonania zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego w SIWZ, w tym Umowy:
 1. za cenę ryczałtową, określoną przez wykonawcę na formularzu ofertowym, w PLN, za wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej uprzednio przez wykonawcę dokumentacji projektowej w systemie „zaprojektuj i wybuduj”;
 2. z okresem udzielonej gwarancji na roboty budowlane, zadeklarowanym przez wykonawcę na formularzu ofertowym, w pełnych latach, w okresie od min. 5 do max. 8 lat, licząc od daty odbioru końcowego robót, zgodnie z postanowieniami wzoru Umowy;
 3. skierowaniem do pełnienia funkcji projektanta branży torowej, osoby posiadającej doświadczenie szczegółowo opisane w pkt 20.2.3.3) SIWZ, zgodnie z deklaracją złożoną przez wykonawcę na formularzu ofertowym;
 4. skierowaniem do pełnienia funkcji kierownika robót torowych, osoby posiadającej doświadczenie szczegółowo opisane w pkt 20.2.3.4) SIWZ, zgodnie z deklaracją złożoną przez wykonawcę na formularzu ofertowym;

Wykonawca winien wypełnić lub sporządzić formularz ofertowy zgodnie ze wzorem Zamawiającego, stanowiącym załącznik do SIWZ oraz zapisami SIWZ.

Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 UPZP Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli, jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 UPZP.

- 16.3. Oferta (wypełniony formularz ofertowy) powinna być podpisana przez wykonawcę.
- 16.4. Wykonawca (*osoba podpisująca ofertę*) parafuje w ofercie wszelkie miejsca, w których naniósł zmiany. Parafowanie nie dotyczy wypełnienia wolnych miejsc w formularza oferty lub oznaczonych do skreślenia.
- 16.5. Zwrot „**Podpisany przez wykonawcę**” oznacza:
Podpisanie przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, zgodnie z dołączonym pełnomocnictwem.
Zaleca się żeby, podpis/y tych osoby/ób, opatrzone były imienną pieczęcią **umożliwiającą identyfikację osoby składającej podpis**.

- 16.6. W przypadku, gdy ofertę składają **wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), to:
1. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 2. wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności (*art.99 § 2 K.c.*) ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców,
 3. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 16.7. Do oferty należy dołączyć również:
- 1 dowód wniesienia wadium,
 2. pełnomocnictwo/a, jeżeli z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, do których jest bezpłatny i ogólnodostępny dostęp lub z treści złożonych Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów nie wynika uprawnienie do złożenia oferty i JEDZ,
 3. pełnomocnictwo/a, wynikające z art. 23 UPZP, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – *o ile dotyczy*,
Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2) lub 3) może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 4. JEDZ – wykonawcy/ każdego z wykonawców występujących wspólnie/ każdego innego podmiotu, jeśli wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a UPZP,
 5. dokumenty (w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu), o których mowa w pkt 11.2. SIWZ, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a UPZP, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 16.8. Nie dołączenie do oferty:
- 1) dokumentu wymienionego w pkt 16.7.1 SIWZ - w przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądź skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust 1 UPZP,
 - 3) pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 16.7.2 lub 3 SIWZ, lub złożenie wadliwego pełnomocnictwa, jeżeli winno być ono złożone, skutkuje nieważnością oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3a UPZP,
 - 4) dokumentów wymienionych w pkt 16.7.4 i 5 SIWZ skutkuje wykluczeniem Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 UPZP.
- 16.9. Wykonawca w formularzu ofertowym, winien wskazać kategorie przedsiębiorstwa, do której należy.
- Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 06 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):*
- **Mikroprzedsiębiorstwo:** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
 - **Małe przedsiębiorstwo:** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
 - **Średnie przedsiębiorstwa:** to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).
- 16.10. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**, zgodnie z art. 82 ust. 1 UPZP.
- Złożona przez wykonawcę oferta winna być zgodna z wymogami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ, zarówno indywidualnie jak i w ramach oferty wspólnej (*np. konsorcjum, spółki cywilnej*).
- 16.11. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców zobowiązany jest podać w oświadczeniu formie JEDZ informacje wymagane w **pkt 8.3. SIWZ**.

- 16.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 UPZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane (tzn. stosowną deklarację złożył w formularzu ofertowym) **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 16.13. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr153, poz.1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 16.14. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania lub innych osób.
- 16.15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę **złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”** lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 16.16. Wykonawca, w szczególności **nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 UPZP.**
- 16.17. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi dokumentami była trwale spięta i oznaczona w następujący sposób:
1. strona tytułowa z podaniem spisu zawartych dokumentów i numerami stron,
 2. każdej stronie zawierającej informację należy nadać numer.
- 16.18. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres:
**Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz**
oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą zamówienia:
„Oferta przetargowa: Przebudowa torowiska tramwajowego i budowa dróg rowerowych w ciągu ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy - nr sprawy 005/2018
oraz napisem: Nie otwierać przed dniem 12.04.2018 r. godz. 11:00.
- 16.19. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty winna być doręczona Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **ZMIANA OFERTY.**

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 17.1. Miejsce składania ofert: **pokój nr 20** (kancelaria/parter) w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, określonej w pkt. 1.2. SIWZ.
- 17.2. Termin składania ofert upływa w dniu **12.04.2018 r. godz. 10:30.**
- 17.3. Złożenie oferty zostanie zarejestrowane (dzień, godzina).
- 17.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia oferty wysyłanej przez wykonawcę drogą pocztową.
- 17.5. Oferta złożona po wyznaczonym terminie do składania ofert zostanie zwrócona zgodnie z zapisami art. 84 ust.2 UPZP.
- 17.6. Termin otwarcia ofert: w dniu **12.04.2018 r. godz. 11:00.**
- 17.7. Miejsce otwarcia ofert: **pokój Nr 19** (parter) w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, określonej w pkt.1.2. SIWZ.

18. Opis sposobu obliczenia ceny

- 18.1. Cena oferty zostanie podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym. Cena oferty jest ceną brutto, czyli zawiera VAT (nie dotyczy wykonawców zagranicznych, którzy nie są

płatnikami VAT w Polsce) oraz inne podatki i daniny publiczne, **wyrażoną w PLN** (nowych złotych polskich) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.

- 18.2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, *[tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to Zamawiający (nabywca) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) VAT]*, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Zgodnie z art. 91 ust. 3a UPZP, wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formularzu oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

W przypadku, gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

Art. 91 ust. 3a UPZP, będzie miał zastosowanie w następujących przypadkach:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
 - wystąpienia mechanizmu odwróconego obciążenia– załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług,
 - importu usług lub importu towarów.
- 18.3. Cena oferty zawarta w formularzu ofertowym jest deklaracją wykonania zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego w SIWZ, w tym Umowy i winna uwzględniać wszelkie nakłady i koszty pozwalające osiągnąć cel oznaczony w Umowie, a w szczególności:
1. za cenę wykonania zamówienia zaoferowaną przez wykonawcę na formularzu ofertowym w PLN, stanowiącą ryczałtową formę wynagrodzenia a więc i jej ryzyko,
 2. wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 3. koszty wykonania wszystkich elementów przedmiotowego zamówienia,
 4. koszty, które mogą ewentualnie powstać, na skutek zmian przepisów prawa odnoszących się do przedmiotu zamówienia, które wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić, aby przedmiot zamówienia spełniał odnoszące się do niego i aktualne na dzień zakończenia realizacji, wszystkie wymogi prawne,
 5. koszty związane z uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, sprawdzeń, warunków technicznych,
 6. koszty wynikające z programu funkcjonalno-użytkowego (PFU), w szczególności związane z:
 - a) opracowaniem i uzgodnieniem dokumentacji projektowej oraz sprawowaniem nadzoru autorskiego nad realizacją,
 - b) wykonanie robót budowlanych w oparciu o opracowaną dokumentację, ich organizacją oraz dotrzymaniem jakości ich wykonania,
 7. koszty związane z uzyskaniem i wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz dokonania stosownych ubezpieczeń,
 8. odpowiedzialność wykonawcy z tytułu udzielonej rękojmi za wady przedmiotu zamówienia, udzielonej gwarancji na wykonane roboty budowlane,
 9. wykonanie zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej SIWZ (w tym OPZ, PFU oraz wzorze Umowy).
- 18.4. W celu prawidłowego wyliczenia ceny oferty, Zamawiający zleca wykonawcy wykonać następujące czynności:
- 1) zapoznać się z przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ z załącznikami oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty,
 - a) wpisać wartość netto dla każdego zadanie

- b) wartość podatku VAT dla każdego zadania od wartości netto (do obliczenia wartości podatku należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia),
- c) wartość robót brutto dla każdego zadania, która stanowi sumę wartości robót netto i podatku VAT,
- d) zsumować obie wartości brutto (zadanie nr 1 i zadanie nr 2) i wpisać w odpowiednim miejscu w formularzu ofertowym.

Wszystkie ceny wpisywane w formularzu oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.5. Zamawiający nie narzuca sposobu obliczenia ww. kosztów, bowiem z praktyki umów na roboty budowlane wynika, że koszty te sytuuje się w kosztach pośrednich budowy, czyli wartości wyrażonej w cenie w postaci procentowego narzutu.

18.6. Zakłada się, że wykonawca w cenie oferty uwzględnił, wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, prowadzone będą w PLN.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

20.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- 1. Kryterium **cena** (oznaczenie C) – znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów – **60 %** (pkt),
- 2. Kryterium **okres udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane** – (oznaczenie G) - znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów – **20 %** (pkt),
- 3. Kryterium **doświadczenie Projektanta w specjalności torowej** – (oznaczenie DP) znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów – **10 %** (pkt),
- 4. Kryterium **doświadczenie Kierownika robót w specjalności torowej** – (oznaczenie DK) znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów – **10 %** (pkt).

20.2. Sposób oceny ofert:

- 1. Zamawiający, **zgodnie z art. 24 aa UPZP**, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2. Ocenie według kryteriów oceny ofert, przedstawionych w pkt 20.1 SIWZ, poddane zostaną jedynie oferty nieodrzucone.
- 3. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryteria oceny ofert, przyznając każdej z nich ilość punktów obliczoną następująco:

1) opis kryterium **cena**:

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie zamówienia zadeklarowanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

W tym kryterium najtańsza oceniana oferta może uzyskać max. 60 pkt.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium **cena** zostanie obliczona w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie :

C_{min} – najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert

C_o – cena ocenianej oferty

2) opis kryterium **okres udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane:**

Element Przedmiotu Umowy – **zielen** wraz z jej utrzymaniem posiada określony przez Zamawiającego termin Gwarancji jakości **niepodlegający** ocenie w ramach kryterium Gwarancja jakości. **Wynosi on 12 miesięcy** liczone od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez wad istotnych.

Element Przedmiotu Umowy – **oznakowanie poziome** wraz z jego utrzymaniem posiada określony przez Zamawiającego termin Gwarancji jakości **niepodlegający** ocenie w ramach kryterium Gwarancja jakości. **Wynosi on 36 miesięcy** liczone od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez wad istotnych.

Pozostałe elementy Przedmiotu Umowy będą posiadały termin gwarancji jakości określony przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, **podlegający ocenie** w ramach kryterium Okres gwarancji, który wynosić będzie **od 5 do 8 lat** liczone od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez wad istotnych.

Dla wszystkich elementów Przedmiotu Umowy (oprócz zieleni i oznakowania poziomego) Wykonawca musi zaoferować jednakowy termin gwarancji.

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane udzielonego Zamawiającemu przez wykonawcę w formularzu ofertowym, **w pełnych latach, w okresie od min. 5 do max. 8 lat**, tj.: 5 lat, albo 6 lat, albo 7 lat, albo 8 lat, zgodnie z postanowieniami wzoru umowy na roboty budowlane.

W tym kryterium Oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Ilość punktów (G) w tym kryterium zostanie przyznana następująco:

5 lat – 0 pkt.,

6 lat – 5 pkt.,

7 lat – 10 pkt.,

8 lat – 20 pkt.

Bez względu na powyższe: Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Gwaranta – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

3) opis kryterium **doświadczenie Projektanta w specjalności torowej**

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ilości zadań wskazanych przez wykonawcę w formularzu ofertowym, w stosunku do wskazanego (z imienia i nazwiska) projektanta z których każde polegało na opracowaniu dokumentacji projektowej (**projekt budowlany i wykonawczy**) dla budowy i/lub przebudowy torowiska tramwajowego wynoszącego co najmniej 1000m. t.poj., przy wykonywaniu których wskazana osoba zdobyła doświadczenie na stanowisku Projektanta w specjalności torowej.

W tym kryterium **ocenie będą podlegały maksymalnie 3 zadania** wykazane przez wykonawcę w formularzu ofertowym, spełniające ww. wymagania. W przypadku wskazania większej ilości zadań niż 3 do oceny Zamawiający uwzględni tylko **3 zadania**.

Ww. wskazane przez wykonawcę w formularzu ofertowym dane nie podlegają uzupełnieniu.

Jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej będzie stanowiła usługa polegająca na wykonaniu projektu budowlanego i wykonawczego w ramach jednego zadania, w ramach którego została opracowana dokumentacja projektowa zakończona wydaniem 1 decyzji administracyjnej pozwalającej na jej realizację. Usługa ta musi spełniać warunek określony

powyżej. Zamawiający uzna za jedną usługę zadanie, które zostało podzielone na kilka etapów, które zostały objęte 1 decyzją administracyjną.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Ilość punktów (DP) w tym kryterium zastosuje przyznana następująco:

- a) wykazanie 1 zadania spełniającego ww. wymagania – **0 pkt**,
- b) wykazanie 2 zadań spełniających ww. wymagania - **5 pkt**,
- c) wykazanie 3 zadań spełniających ww. wymagania - **10 pkt**.

4) opis kryterium **doświadczenie kierownika robót w specjalności torowej**

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ilości zadań wskazanych przez wykonawcę w formularzu ofertowym, w stosunku do wskazanego (z imienia i nazwiska) kierownika robót torowych, z których każde polegało **na kierowaniu budową lub przebudową torowiska tramwajowego** (od rozpoczęcia robót do ich zakończenia wydaniem Świadectwa Przejęcia lub Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu w przypadku zamówień, w których nie wystawiano Świadectwa Przejęcia) **wynoszącego co najmniej 1000m. t.poj. przy wykonywaniu których wskazana osoba zdobyła doświadczenie na stanowisku kierownika w specjalności torowej lub na stanowisku kierownika budowy, jeżeli ta osoba pełniła jednocześnie funkcję kierownika budowy oraz kierownika robót torowych na tym zadaniu.**

W tym kryterium **ocenie będą podlegały maksymalnie 3 zadania** wykazane przez wykonawcę w formularzu ofertowym, spełniające ww. wymagania. W przypadku wskazania większej ilości zadań niż 3 do oceny Zamawiający uwzględni tylko **3 zadania**.

Ww. wskazane przez wykonawcę w formularzu ofertowym dane nie podlegają uzupełnieniu.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Ilość punktów (DK) w tym kryterium zastosuje przyznana następująco:

- a) wykazanie 1 zadania spełniającego ww. wymagania – **0 pkt**,
- b) wykazanie 2 zadań spełniających ww. wymagania - **5 pkt**,
- c) wykazanie 3 zadań spełniających ww. wymagania - **10 pkt**.

5) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem :

$P = C + G + DP + DK$ gdzie :

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium **cena**,

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium **okres udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane**,

DP- liczba punktów uzyskanych w kryterium **doświadczenie projektanta w specjalności torowej**,

DK -liczba punktów uzyskanych w kryterium **doświadczenie kierownika robót w specjalności torowej**.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 20.3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom UPZP oraz SIWZ i została uznana jako najkorzystniejsza spośród ofert nieodrzuconych, w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

21. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej określonej w art. 91a ust. 1 UPZP.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty częściowej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 22.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wykonuje czynności zgodnie z zapisami art. 92 UPZP.
- 22.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 UPZP, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 22.3. Wybrany wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty i uprawomocnieniu się wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy celem podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi nie później niż w piątym dniu roboczym od dnia uprawomocnienia się wyniku postępowania, czas ten wykonawca przeznacz na uregulowanie formalności związanych z zawarciem umowy.
- 22.4. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w pkt 23 SIWZ i dostarczyć Zamawiającemu, potwierdzenie jego wniesienia.
- 22.5. Jeżeli jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta złożona przez:
1. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców (*np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej*),
 2. spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego spółka zobowiązana jest przedstawić Zamawiającemu uprawnienie do zaciągania zobowiązań wynikających z przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią art. 230 Kodeksu spółek handlowych, *o ile dotyczy*.
- 22.6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 22.7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 UPZP.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 23.1. Na podstawie art. 147 ust. 1 UPZP Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które może być wnoszone według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku formach, określonych w art. 148 ust. 1 UPZP.

23.2. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinien reprezentować bezwarunkową gwarancję, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, bowiem tylko taka zabezpiecza interes Zamawiającego w sposób jednoznaczny i bez żadnych wątpliwości. Gwarancja nie może być w zakresie jej zastosowania bardziej uciążliwsza dla Zamawiającego niż alternatywna forma pieniężna, tym samym powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, powinna być nieodwołalna i winna zawierać następujące elementy:

1. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (ZDMiKP), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (zgodnie z zapisami wzoru Umowy – załącznika do SIWZ),
3. gwarantowaną kwotę w PLN,
4. termin ważności gwarancji,
5. zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) zawierające oświadczenie, że kwota zabezpieczenia jest mu należna na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez dającego zlecenie (wykonawcę),
6. termin wypłaty kwoty gwarancji nie powinien przekraczać **14 dni** od dnia otrzymania wezwania do wypłaty,
7. wszelkie spory mogące wynikać z gwarancji (poręczenia) będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego - Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy (beneficjenta gwarancji).

23.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy w **Bank Polska Kasa Opieki S.A. (Bank Pekao S.A.) Nr konta 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416** z adnotacją: Przebudowa torowiska tramwajowego i budowa dróg rowerowych w ciągu ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy - nr sprawy 005/2018

23.4. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być wystawione na Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz.

23.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

23.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, zgodnie z art. 151 UPZP na zasadach określonych we wzorze Umowy, z uwzględnieniem art. 150 ust 7, 8 i 9 UPZP oraz art. 148 ust. 5 UPZP w przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

24.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

24.2. Wzór umowy spełnia wymogi prawa polskiego.

24.3. Umowa zostanie zawarta z zachowaniem przepisów Działu IV UPZP.

25. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania

Umowa o podwykonawstwo, o której mowa w art. 2 pkt 9b UPZP, której przedmiotem są roboty budowlane, musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim i odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w załączonym do SIWZ wzorze Umowy.

26. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu

Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące tych robót budowlanych, lub zmian tych umów, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o wartości nieprzekraczającej wartości określonych w art. 143b ust 8 UPZP.

27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 27.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP, przysługują środki ochrony prawnej.
- 27.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 UPZP.
- 27.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 27.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 27.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (adres: Urząd Zamówień Publicznych ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, Polska, strona internetowa: www.uzp.gov.pl) w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 27.6. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (*faks nr 052 582 27 77 – Sekretariat Zarządu, e-mail: zarzad@zdmikp.bydgoszcz.pl*).
- 27.7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 UPZP zdanie drugie, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 27.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 27.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 27.10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający, nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

- 27.11. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania, zostały określone w Dziale VI UPZP.
- 27.12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 27.13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 27.14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2017 poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 27.15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 27.16. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

28. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

29. Załączniki do SIWZ:

- 1) OPZ, program funkcjonalno- użytkowy dla zadania nr 1, program funkcjonalno-użytkowy dla zadania nr 2 – załącznik Nr 1,
- 2) wzór Umowy – załącznik Nr 2,
- 3) wzór formularza ofertowego – załącznik Nr 3,
- 4) wzór formularza JEDZ – załącznik nr 4,
- 5) wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP – załącznik Nr 5,
- 6) wzór wykazu robót budowlanych – załącznik Nr 6,
- 7) wzór wykazu wykonanych usług – załącznik Nr 7,
- 8) wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – załącznik Nr 8.

Wyżej wymienione dokumenty są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego www.zdmikp.bydgoszcz.pl, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania.



Fundusze
Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



wzór umowy - załącznik Nr 2

Umowa Nr/IR/2017

zawarta w Bydgoszczy, w dniu r. pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz z siedzibą w Bydgoszczy (85-102), przy ul. Jezuickiej 1, NIP 953-101-18-63, w imieniu i na rzecz którego działa **Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej** z siedzibą Bydgoszczy (85-944), przy ul. Toruńskiej 174a, reprezentowany przez

.....
na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Bydgoszczy, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
a

(**Wykonawcą**)
z siedzibą w (....-.....), przy ul., NIP, Regon
wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
..... (lub do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej
(www.firma.gov.pl), zwaną/ym dalej w tekście „**Wykonawcą**” reprezentowaną/ym przez:

- 1),
- 2)

- (łącznie zwani Stronami), w następstwie wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym (Nr sprawy 005/2018), w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej UPZP).

§ 1. Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn. „**Przebudowa torowiska tramwajowego i budowa dróg rowerowych w ciągu ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy**” zgodnie z wybraną ofertą Wykonawcy.
2. Na przedmiot zamówienia składają się dwa zadania:
 - a) Zadanie 1 – „Przebudowa torowiska tramwajowego w ciągu ulicy Toruńskiej”,
 - b) Zadanie 2 – „Budowa dróg rowerowych wzdłuż ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy”.
3. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej oraz przebudowie torowiska tramwajowego i budowie dróg rowerowych wzdłuż ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy wraz z przebudową pętli tramwajowej, układu drogowego, kanalizacji deszczowej i budową oświetlenia ulicznego, zgodnie z OPZ i:
 - 1) Programem Funkcjonalno-Użytkowym nr 1 (PFU1) dla przebudowy trasy tramwajowej wzdłuż ul. Toruńskiej, stanowiącym **załącznik Nr 1** do niniejszej Umowy,
 - 2) Programem Funkcjonalno-Użytkowym nr 2 (PFU2) dla budowy dróg rowerowych wzdłuż ul. Toruńskiej, stanowiącym **załącznik Nr 2** do niniejszej Umowy,
 - 3) wybraną Ofertą Wykonawcy z dnia, której kopia stanowi **załącznik Nr 3** do niniejszej Umowy,
 - 4) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy stanowiącą **załącznik Nr 4** do niniejszej Umowy, z wyłączeniem PFU.
4. Zakres i warunki wykonania dokumentacji projektowej oraz realizacji robót budowlanych, określają szczegółowo niniejsza Umowa, OPZ, Program Funkcjonalno-Użytkowy nr 1 i nr 2 (PFU1 i PFU2).
5. Zamówienie współfinansowane jest:

- 1) W zakresie zadania nr 1 - Realizowane w ramach działania 6.1 Rozwój publicznego transportu zbiorowego w miastach oś priorytetowa VI Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego w miastach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.
- 2) W zakresie zadania nr 2 - Planowane do realizacji w ramach Osi priorytetowej 3. Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna w regionie, Działania 3.5 Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna w ramach ZIT, Poddziałania 3.5.2 Zrównoważona mobilność miejska i promowanie strategii niskoemisyjnych w ramach ZIT, Schemat: budowa i przebudowa ścieżek rowerowych w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020

§ 2. Terminy zamówienia

I. Zadanie 1 - „Przebudowa torowiska tramwajowego w ciągu ulicy Toruńskiej”

1. Zamówienie realizowane będzie dwuetapowo:

- 1) Etap T-I - wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację zadania,
 - a) Etap T - Ia – wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej zakres prac torowych wzdłuż ul. Toruńskiej od Ronda Toruńskiego do ul. Spokojnej,
 - b) Etap T-Ib – wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej zakres prac torowych wzdłuż ul. Toruńskiej od skrzyżowania z ul. Kazimierza Wielkiego (bez skrzyżowania) wraz z odcinkiem prac na wysokości układu torowego zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 (wszystkie wjazdy i wyjazdy z zajezdni tramwajowej) w tym zakres układu torowego opisanego w załączniku nr 8 do PFU,
 - c) Etap T-Ic – wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej zakres prac torowych wzdłuż ul. Toruńskiej na odcinku od zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 do pętli STOMIL.
 - 2) Etap T- II - Realizacja robót budowlanych wraz z nadzorem autorskim:
 - a) Etap T-IIa – realizacja robót budowlanych obejmujących zakres prac wzdłuż ul. Toruńskiej od Ronda Toruńskiego do ul. Spokojnej,
 - b) Etap T-IIb – realizacja robót budowlanych obejmujących zakres prac wzdłuż ul. Toruńskiej od skrzyżowania z ul. Kazimierza Wielkiego (bez skrzyżowania) wraz z odcinkiem prac na wysokości układu torowego zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 (wszystkie wjazdy i wyjazdy z zajezdni tramwajowej) w tym zakres układu torowego opisanego w załączniku nr 8 do PFU,
 - c) Etap T-IIc – realizacja robót budowlanych obejmujących zakres prac wzdłuż ul. Toruńskiej na odcinku od zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 do pętli STOMIL,
zgodnie z zatwierdzonymi Harmonogramami finansowo-rzeczowymi (Ogólnym i Szczegółowym), które po opracowaniu stanowić będą załączniki Nr 5 i 6 do Umowy.
2. Zadanie nr 1 będzie realizowane do **dnia 30.09.2020 r**
1. Wykonanie dokumentacji projektowej (T-Ib i T-Ic) wraz z jej złożeniem w siedzibie Zamawiającego oraz uzyskanie decyzji administracyjnych pozwalających na realizację zadania powinno nastąpić do **dnia 15.03.2019r.** ,
 2. Wykonanie dokumentacji projektowej (T-Ia) wraz z jej złożeniem w siedzibie Zamawiającego oraz uzyskanie decyzji administracyjnych pozwalających na realizację zadania powinno nastąpić do **dnia 30.08.2019r.** ,
 3. Zatwierdzenie projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót powinno nastąpić najpóźniej do **dnia 30.04.2019 r. (dla etapu T-IIb i T-IIc) oraz do dnia 30.09.2019r. (dla etapu T-IIa)** ,
 4. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć etap T-IIb opisany w pkt. 1 §2 najpóźniej od **01.06.2019 r.** Roboty budowlane należy zakończyć do **31.12.2019 r.** Roboty budowlane należy prowadzić przy zachowanym ruchu tramwajowym.

- 5 Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć etap T-IIa opisany w pkt. 1 §2 najpóźniej od **01.03.2020 r.** Roboty budowlane należy zakończyć do **30.09.2020 r.** Roboty budowlane należy prowadzić przy zachowanym ruchu tramwajowym.
- 6 Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć etap IIc opisany w pkt. 1 §2 najpóźniej od **01.06.2019r.** Roboty budowlane należy zakończyć do **30.09.2020 r.** Planowane zamknięcie torowe będzie miało miejsce od **01.06.2019r.** do **30.09.2020 r.**

II. Zadanie 2 - „Budowa dróg rowerowych wzdłuż ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy”

1. Zamówienie realizowane będzie dwuetapowo:

1. Etap R-I - wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację zadania,
 - a) Etap R-Ia – wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej zakres prac związanych z budową dróg rowerowych wzdłuż ul. Toruńskiej od skrzyżowania z ul. Kazimierza Wielkiego (bez skrzyżowania) wraz z odcinkiem prac na wysokości układu torowego zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 (wszystkie wjazdy i wyjazdy z zajezdni tramwajowej) w tym zakres układu torowego opisanego w załączniku nr 8 do PFU,
 - b) Etap R-Ib – wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej zakres prac związanych z budową dróg rowerowych wzdłuż ul. Toruńskiej na odcinku od zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 do pętli STOMIL.
2. Etap R-II - Realizacja robót budowlanych wraz z nadzorem autorskim:
 - a) Etap R-IIa – realizacja robót budowlanych obejmujących zakres prac związanych z budową dróg rowerowych wzdłuż ul. Toruńskiej od skrzyżowania z ul. Kazimierza Wielkiego (bez skrzyżowania) wraz z odcinkiem prac na wysokości układu torowego zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 (wszystkie wjazdy i wyjazdy z zajezdni tramwajowej) w tym zakres układu torowego opisanego w załączniku nr 8 do PFU,
 - b) Etap R-IIb – realizacja robót budowlanych obejmujących zakres prac związanych z budową dróg rowerowych wzdłuż ul. Toruńskiej na odcinku od zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 do pętli STOMIL,zgodnie z zatwierdzonymi Harmonogramami finansowo-rzeczowymi (Ogólnym i Szczegółowym), które po opracowaniu stanowić będą załączniki Nr 5 i 6 do Umowy.

3. Zadanie nr 2 będzie realizowane **do dnia 30.09.2020 r.**

1. Wykonanie dokumentacji projektowej (R-Ia i R-Ib) wraz z jej złożeniem w siedzibie Zamawiającego oraz uzyskanie decyzji administracyjnych pozwalających na realizację zadania powinno nastąpić do **dnia 15.03.2019r.**,
2. Zatwierdzenie projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót powinno nastąpić najpóźniej do dnia **30.04.2019 r. (dla etapu R-IIa i R-IIb)**,
3. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć etap R-IIa (w tym samym czasie co etap T-IIb) opisany w pkt. 1 §2 najpóźniej od **01.06.2019 r.** Roboty budowlane należy zakończyć do **31.12.2019 r.** Roboty budowlane należy prowadzić przy zachowanym ruchu tramwajowym.
4. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć etap R-IIb (w tym samym czasie co etap T-IIc) opisany w pkt. 1 §2 najpóźniej od **01.06.2019r.** Roboty budowlane należy zakończyć do **30.09.2020 r.** Planowane zamknięcie torowe będzie miało miejsce od **01.06.2019r.** do **30.09.2020 r.**

§ 3. Wynagrodzenie Wykonawcy. Skutki ryczałtu.

1. Za właściwe wykonanie Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy niepodlegającą waloryzacji, ryczałtową cenę umowną wynikającą z Oferty Wykonawcy w kwocie netto PLN i VAT według stawki % na kwotę PLN, co daje brutto PLN.
2. Za właściwe wykonanie **Przedmiotu Umowy obejmującego Zadanie 1**, Zamawiający zapłaci Wykonawcy niepodlegającą waloryzacji, ryczałtową cenę umowną wynikającą z Oferty Wykonawcy w kwocie netto PLN i VAT według stawki % na kwotę PLN, co daje brutto PLN, w tym za wykonanie :

- 1) Etapu T-I - wykonanie dokumentacji projektowej wraz z decyzjami administracyjnymi umożliwiającymi realizację zadania:
 - a) Etapu T-Ia - 1 % ceny,
 - b) Etapu T-Ib - 1 % ceny, w tym % wartości wynagrodzenia za etap T-Ib za wykonanie dokumentacji dla zakresu określonego w **załączniku 8** do PFU1. Wysokość tego wynagrodzenia określa się na podstawie deklaracji Wykonawcy z Oferty. Wartość wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej dla zakresu określonego w **załączniku 8** do PFU1 nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia za wykonanie etapu T-Ib. Wartość powinna być określona proporcjonalnie do przewidywanego zakresu prac projektowych.
 - c) Etapu T-Ic - 3 % ceny.
- 2) Etapu T-II - Realizacja robót budowlanych wraz z nadzorem autorskim:
 - a) Etapu T-IIa - 15 % ceny,
 - b) Etapu T-IIb - 20% ceny, w tym % wartości wynagrodzenia za etap T-IIb za wykonanie robót dla zakresu określonego w **załączniku 8** do PFU1. Wysokość tego wynagrodzenia określa się na podstawie deklaracji Wykonawcy z Oferty. Wartość wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych dla zakresu określonego w **załączniku 8** do PFU1 nie może przekroczyć 35% wartości wynagrodzenia za wykonanie etapu T-IIb. Wartość powinna być określona proporcjonalnie do przewidywanego zakresu robót budowlanych.
 - c) Etapu T-IIc - 60% ceny,
3. Za właściwe wykonanie **Przedmiotu Umowy obejmującego Zadanie 2**, Zamawiający zapłaci Wykonawcy niepodlegającą waloryzacji, ryczałtową cenę umowną wynikającą z Oferty Wykonawcy w kwocie netto PLN i VAT według stawki % na kwotę PLN, co daje brutto PLN, w tym za wykonanie :
 - 1) Etapu R-I - wykonanie dokumentacji projektowej wraz z decyzjami administracyjnymi umożliwiającymi realizację zadania:
 - a) Etapu R-Ia - 2 % ceny,
 - b) Etapu R-Ib - 3 % ceny,
 - 2) Etapu R-II - Realizacja robót budowlanych wraz z nadzorem autorskim:
 - a) Etapu R-IIa - 25 % ceny,
 - b) Etapu R-IIb - 70% ceny.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia osobnych faktur za poszczególne etapy osobno dla Zadania 1 i Zadania 2. Łączna wartość brutto robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót wykonanych w ramach zamówienia przez Wykonawcę, Podwykonawców, dalszych Podwykonawców nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 2 §3 dla Zadania 1 i ust. 3 §3 dla Zadania 2.
5. Na fakturze wystawianej przez Wykonawcę należy podać następujące dane:
nabywca: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuitska 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-101-18-63
odbiorca: Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz
6. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem Umowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie ulegnie zmianie bez względu na jakiegokolwiek okoliczności, z wyłączeniem przypadków przewidzianych Umową lub ustawą. Wykonawca potwierdza niniejszym, że powyższe wynagrodzenie ryczałtowe pokryje wszelkie koszty i wydatki związane z wykonywaniem Umowy, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek wydatków poniesionych przy wykonywaniu Umowy, ani do zwolnienia go z zaciągniętych w tym celu zobowiązań. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zaliczek na poczet wynagrodzenia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy, także z tytułu niewłaściwej oceny nakładów pracy niezbędnych dla należytego wykonania Umowy, błędnego oszacowania wszelkich pozostałych kosztów związanych z realizacją prac objętych Umową, czy oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty. Żadne

nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania, doprecyzowania zakresu prac i rozwiązań projektowych, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w Umowie.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca realizuje zamówienie zgodnie z Umową, Programem Funkcjonalno-Użytkowym dla Zadania 1 i Zadania 2 zaleceniami Koordynatora realizacji dokumentacji projektowej i Inspektora Nadzoru, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami, wytycznymi regulującymi przedmiot Umowy oraz odpowiednimi aprobatami.
2. Wykonawca pełni funkcje koordynatora robót podczas robót będących przedmiotem zamówienia i usuwania ewentualnych wad.
3. Wykonawca zapewnia, że:
 - 1) posiada wiedzę i doświadczenie oraz specjalizuje się w opracowywaniu dokumentacji projektowej budowlanej w rozumieniu ustawy Prawo budowlane i w wykonywaniu robót budowlanych w pełnym wymaganym przez Zamawiającego zakresie,
 - 2) zna uwarunkowania procesu budowlanego w Polsce i wymogi przepisów prawa, pozwalające na realizację przedmiotu Umowy,
 - 3) ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność z prawem polskim, prac projektowych i robót budowlanych wykonanych w ramach Umowy,
 - 4) dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania oraz do kierowania robotami budowlanymi niezbędne do opracowania i zatwierdzenia projektu budowlanego oraz do wykonania robót budowlanych.
4. Wykonawca zapewnia obsługę geodezyjną na każdym etapie realizacji Umowy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust 1 Umowy, obejmującą wszelkie wytyczenia sytuacyjno - wysokościowe, pomiary kontrolne dla potrzeb Zamawiającego oraz wykonanie pomiarów powykonawczych zgodnie z obowiązującymi przepisami, wraz z inwentaryzacją powykonawczą (również w formie elektronicznej), na której zostaną naniesione zmiany z ich uzupełniającym opisem wprowadzone podczas prowadzenia robót. Następstwa błędów popełnionych przez Wykonawcę w wytyczeniu obiektu i wyznaczeniu robót będą poprawiane przez Wykonawcę na własny koszt.
5. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie Umowy.
6. W terminie 30 dni od podpisania Umowy Wykonawca wykona dokumentację stanu istniejącego obiektów w bezpośrednim sąsiedztwie inwestycji – 2 egzemplarze w formie pisemnej i 1 egzemplarz w formie elektronicznej przekaże Zamawiającemu.
7. W ciągu **14 dni** od podpisania Umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, Ogólny harmonogram finansowo-rzeczowy osobno dla Zadania 1 i 2, z podaniem etapów prac projektowych i robót budowlanych, z podziałem na branże, z uwzględnieniem czasu na procedury administracyjne, które będą stanowiły Załącznik Nr 5a i 5b do Umowy. Miesiąc przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Szczegółowy harmonogram finansowo-rzeczowy dla Zadania 1 i Zadania 2 z podziałem na podetapy, które stanowić będą uszczegółowienie Ogólnego harmonogramu finansowo-rzeczowego. Szczegółowy harmonogram finansowo-rzeczowy zarówno dla Zadania 1 i Zadania 2 musi być oparty na kosztorysach opracowanych oddzielnie dla każdego z tych zadań. Realizacja Przedmiotu Umowy może odbywać się na podstawie harmonogramów finansowo-rzeczowych.
8. W harmonogramie Wykonawca uwzględni dwuzmianowy czas pracy w godzinach 6:00-22:00 .
9. Harmonogram wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Ta sama procedura dotyczy uzasadnionej zmiany Harmonogramu.
10. Raz w miesiącu, do 5 dnia każdego miesiąca następującego po okresie sprawozdawczym, Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu, w formie Raportu Miesięcznego z podziałem na zadania, szczegółową informację o stopniu zaawansowania prac dla poszczególnych Zadań (Zadanie 1 i Zadanie 2). Załącznikiem do Raportu Miesięcznego będą Harmonogramy finansowo-rzeczowe określające stopień zaawansowania prac dla poszczególnych zadań i etapów realizacji Przedmiotu Umowy. Raport Miesięczny wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Stopień

zaawansowania robót budowlanych dla Zadania 1 i Zadania 2 wymaga zatwierdzenia przez Inspektorów Nadzoru i Inspektora koordynującego realizację robót budowlanych.

11. Szczegółowy harmonogram zamknięcia torowego oraz wszelkie zmiany należy uzgodnić z Zamawiającym (Wydział Organizacji Transportu) z minimum 45-dniowym wyprzedzeniem rozpoczęcia robót budowlanych. Termin wykonania prac należy również uzgodnić z minimum 14-dniowym wyprzedzeniem z Miejskimi Zakładami Komunikacji z/s w Bydgoszczy.
12. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o trudnościach lub przeszkodach w realizacji umowy.
13. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w spotkaniach roboczych i przygotowywania aktualnych informacji o postępie realizacji prac projektowych, w tym wskazywać wszelkie zagrożenia wraz z rozwiązaniami zapobiegającymi ich powstaniu. Spotkania będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy, według wyboru Zamawiającego.
14. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy przewiduje się organizację narad koordynacyjnych w odstępach miesięcznych (na etapie opracowania dokumentacji projektowej) oraz w odstępach tygodniowych (na etapie realizacji robót budowlanych).
15. Wykonawca sporządza projekty protokołów z narad i spotkań, z wyłączeniem posiedzeń Zespołu ds. Wytucznych i Oceny Dokumentacji Projektowej i przesyła je do akceptacji Zamawiającemu. W przypadku nie wniesienia uwag przez Zamawiającego protokół uznaje się za przyjęty (protokół przygotowuje Wykonawca). Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca rozsyła protokół wszystkim osobom obecnym na naradzie oraz powiadamia ich na piśmie o działaniach, które zostaną podjęte. Zamawiający ma prawo wniesienia uwag do protokołu, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania projektu protokołu.
16. Do obowiązków Wykonawcy należy ścisła współpraca z Wykonawcą robót budowlanych związanych z inwestycją dot. przebudowy układu torowisk tramwajowych na terenie zajezdni (ul. Toruńska 278) w Bydgoszczy. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w cotygodniowych naradach koordynacyjnych z Wykonawcą inwestycji na zajezdni podczas realizacji etapu IIb, wraz z przedstawicielami MZK oraz Zamawiającym.

§ 5. Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy po stronie Zamawiającego jest:
 - 1) Inspektor Nadzoru koordynujący realizację robót budowlanych – **Michał Kasperek**,
 - 2) Koordynator realizacji dokumentacji projektowej - **Mateusz Sznajdrowski**.
2. Inspektorem Nadzoru ustanowionym przez Zamawiającego jest:
 - 1) w branży torowej –
 - 2) w branży drogowej –
 - 3) w branży elektroenergetycznej i elektroinstalacyjnej –
 - 4) w branży teletechnicznej-
 - 5) w branży wod. kan. –
3. Inspektor Nadzoru wypełnia obowiązki i działa w ramach kompetencji określonych w Umowie oraz ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
4. Polecenia wydawane przez Inspektora Nadzoru powinny mieć formę pisemną. Jeżeli w jakichkolwiek okolicznościach Inspektor Nadzoru uzna za konieczne wydanie ustnego polecenia, Wykonawca powinien zastosować się do takiego polecenia. Inspektor Nadzoru powinien w takim przypadku potwierdzić na piśmie, swoją wcześniejszą ustną decyzję.
5. Jeżeli Wykonawca zignoruje uzasadnione żądania Koordynator realizacji dokumentacji projektowej lub Inspektora Nadzoru dotyczące wykonania prac projektowych lub robót budowlanych, Koordynator realizacji dokumentacji projektowej lub Inspektor Nadzoru ma prawo zawiesić wykonanie prac lub robót do czasu spełnienia przez Wykonawcę odpowiednich wymagań. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego zawieszenia obciążą Wykonawcę.

§ 6. Personel Wykonawcy

1. Do wykonania Umowy Wykonawca kieruje osoby gwarantujące właściwą jakość prac projektowych i robót budowlanych, tj. projektantów, sprawdzających rozwiązania projektowe,

kierownika budowy i kierowników robót, o kwalifikacjach określonych w § 4 ust. 3 pkt 4 niniejszej Umowy, i doświadczeniu zawodowym niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami technicznymi.

2. Do pełnienia funkcji Projektanta branży torowej i kierownika robót torowych, Wykonawca kieruje osoby wskazane na etapie postępowania o zamówienie publiczne w Wykazie osób.
3. Do pełnienia pozostałych wymaganych funkcji w tym Koordynatora projektu i Kierownika Budowy, Wykonawca skieruje osoby spełniające wymogi określone w ust. 1., wymagające akceptacji Zamawiającego, najpóźniej 14 dni przed przystąpieniem do prac projektowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza pełnienia przez jedną osobę kilku funkcji, z wyłączeniem przedstawienia tej samej osoby do pełnienia funkcji projektanta branży torowej i funkcji koordynatora projektu oraz kierownika budowy i kierownika robót torowych lub drogowych, pod warunkiem posiadania przez daną osobę wymaganych dla tych funkcji kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia zawodowego.
5. Wszelkie informacje dotyczące Personelu biorącego udział w realizacji zamówienia zawarte są w Wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
6. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy po stronie Wykonawcy jest:
 - 1) Przedstawiciel Wykonawcy odpowiedzialnym za koordynację wszelkich czynności wykonywanych w ramach Umowy -,
 - 2) Koordynator projektu odpowiedzialny za koordynację prac projektowych, prac związanych z usuwaniem ewentualnych usterek dokumentacji projektowej oraz prac związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego -,
 - 3) Kierownik budowy odpowiedzialny za prawidłową realizację robót budowlanych i koordynowanie wszelkich branż -,
7. W naradach technicznych i spotkaniach na poszczególnych etapach realizacji Umowy oraz we wszystkich posiedzeniach Zespołu ds. Wytucznych i Oceny Dokumentacji Projektowej uczestniczy personel Wykonawcy wymieniony w Wykazie osób realizujących Umowę. W posiedzeniach Zespołu uczestniczy również personel odpowiedzialny za weryfikację projektu.
8. Zmiany Personelu wymienionego ust. 2, mogą nastąpić pod warunkiem, że zaproponowany przez Wykonawcę, na dane stanowisko następcą spełniać będzie warunki w zakresie nie mniejszym niż Zamawiający określił na etapie postępowania o zamówienie publiczne w SIWZ. Zmiana będzie wymagała aneksu do umowy. Przedstawiciel Zamawiającego zaaprobuje każdą proponowaną zmianę pozostałego personelu jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje i zdolności po zmianie, będą takie same lub wyższe niż personelu zastępowanego. Wszelkie wyniki z tego tytułu opóźnienia obciążają Wykonawcę.
9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób bezpośrednio wykonywających roboty - pracowników fizycznych, natomiast nie dotyczy Personelu, o którym mowa w ust 1, osób wykonujących obsługę geodezyjną, czy dostawców materiałów budowlanych.
10. Wykonawca zobowiązany jest, przed rozpoczęciem czynności przez te osoby, przedstawić Inspektorowi nadzoru wraz z wykazem osób dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę, np. kopie umów o pracę lub wyciągi z tych umów, zawierające co najmniej imię i nazwisko danej osoby, okres zatrudnienia, nazwę pracodawcy. Pracodawcą musi być Wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami UPZP podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Bez przedstawienia powyższego dokumentu osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę nie będą wpuszczane na teren budowy, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
11. Jeżeli pomimo wymogów, określonych w ust. 9 i 10 na terenie budowy będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Inspektora nadzoru, Zamawiającego lub jego przedstawicieli, osoba taka będzie musiała opuścić teren budowy, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1.000,00 PLN za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez Inspektora

nadzoru lub przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

§ 7. Korespondencja i wzory formularzy

1. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą sporządzana będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana telefaksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona przesyłką pisemną wysłaną pocztą lub doręczoną osobiście na adresy wymienione poniżej. Zmiana adresów nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia.

Adresy Zamawiającego

Nazwisko; Imię	
Adres	ul. Toruńska 174 a 85-844 Bydgoszcz
Telefon	
FAX	52-582-27-77
E –mail	

Adresy Wykonawcy

Nazwisko; Imię	
Adres	
Telefon	
FAX	
E –mail	

Adresy Projektanta

Nazwisko; Imię	
Adres	
Telefon	
FAX	
E –mail	

2. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja Stron doręczona listem poleconym lub osobiście za potwierdzeniem odbioru.
3. Strony obowiązane są zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów, telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenia przesłane pod ostatnio wskazany przez stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

§ 8. Odpowiedzialność Wykonawcy

**) Zapisy tego § zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o treść oświadczenia Wykonawcy.*

1. *Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy siłami własnymi. lub *Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawców, którym powierza wykonanie części zamówienia, wskazanych w oświadczeniu Wykonawcy. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podaje Zamawiającemu (o ile są już znane) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usług lub robót budowlanych. Wszelkie informacje o Podwykonawcach zawarte są w wykazie, stanowiącym załącznik do Umowy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Wprowadzenie nowego Podwykonawcy lub zmiana Podwykonawcy wymienionego w ust. 1, musi być uzasadniona na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 UPZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 UPZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
5. Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego ma uzasadnione podejrzenia, że uprawnienia, kwalifikacje Podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania prac/robót lub dotrzymania terminów, to może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.
6. Wykonanie przedmiotu Umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jego należyte wykonanie i zobowiązań wynikających z warunków Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniechania lub zaniedbania Podwykonawcy, w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami, zaniechaniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
7. Wykonawca pełni funkcję koordynatora prac/robót objętych przedmiotem zamówienia i usuwania ewentualnych wad, w przypadku wykonywania zamówienia przy udziale Podwykonawców.

§ 9. Obowiązki Podwykonawcy

**) Zapisy tego § zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o przedstawione umowy o podwykonawstwo.*

- 1 Wykonanie Umowy w podwykonawstwie lub dalszym podwykonawstwie, o którym mowa w § 8 Umowy, możliwe jest jedynie na podstawie zawartych umów o podwykonawstwo w rozumieniu art. 2 pkt 9b UPZP i dostarczonych Zamawiającemu zaakceptowanych kopii tych umów.
- 2 Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy innym Wykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego z wyjątkiem Podwykonawców wymienionych w Umowie.
- 3 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, celem akceptacji jej treści, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, projektem jej zmiany. Przedkładający projekt umowy o podwykonawstwo zobowiązany jest wraz z nią przedłożyć Zamawiającemu aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, dalszego

Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania.

3. *Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu, w przypadku niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie:*

- 1) nieoznaczenia lub błędnego oznaczenia daty zawarcia umowy,*
- 2) nieoznaczenia lub błędnego oznaczenia stron umowy i osób uprawnionych do ich reprezentacji (tj. informacji identyfikujących strony umowy: imię i nazwisko lub nazwę firmy, adres, NIP, REGON, a także wskazanie postawy działalności, np. numer wpisu do krajowego rejestru przedsiębiorców - KRS-u),*
- 3) nieokreślenia lub błędnego określenia przedmiotu umowy, tj. zakresu/części zamówienia dotyczącego robót budowlanych powierzonych do wykonania w ramach zamówienia (zadania) będącego przedmiotem Umowy Zamawiającego z Wykonawcą (nazwy zamówienia) z załączeniem zakresu rzeczowego robót (np. prac projektowych/ robót budowlanych/) z zachowaniem warunków określonych w Programie funkcjonalno-użytkowym dotyczących przedmiotu Umowy, oraz w przypadku gdy, łączny zakres rzeczowy robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót, wykonanych przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców nie odpowiada zakresowi rzeczowemu określonego w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,*
- 4) nieokreślenia terminu realizacji powierzonych robót lub określenia terminu wykraczającego poza termin realizacji Umowy Zamawiającego z Wykonawcą,*
- 5) nieokreślenia lub błędnego określenia wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z tytułu wykonania robót, tj. wartości umowy brutto wraz z podaniem wartości podatku VAT, określonej w PLN (złotych polskich) do dwóch miejsc po przecinku w przypadku gdy, łączna wartość brutto robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót, wykonanych przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców przekroczy wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,*

W przypadku Podwykonawcy, który będzie realizować zarówno Zadanie 1 i Zadanie 2 w Umowie Podwykonawczej wynagrodzenie powinno zostać podzielone zgodnie z zakresem robót, które będą realizowane w Zadaniu 1 i Zadaniu 2. W Umowie Podwykonawczej wynagrodzenie powinno zostać podzielone na przewidywane Wynagrodzenie za wykonanie robót w ramach Zadania 1 i Zadania 2.
- 6) nieokreślenia terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych lub określenia terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu za pośrednictwem Wykonawcy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku za wykonanie zleconej roboty budowlanej,*
- 7) nieokreślenia lub błędnego określenia płatnika należności - w przypadku przedmiotowego zamówienia płatności wszystkim Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom dokonuje Wykonawca, zgodnie z Umową Zamawiającego z Wykonawcą,*
- 8) braku postanowień lub postanowień sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, z dalszym Podwykonawcą, w zakresie przedkładania Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, celem akceptacji jej treści, z dołączeniem zgody Wykonawcy na jej zawarcie o treści zgodnej z projektem umowy lub projektem jej zmiany,*
- 9) braku postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty lub zamieszczenia postanowień odmiennych, sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą,*
- 10) braku zapisów lub zamieszczenia zapisów sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących przenoszenia wierzytelności wobec Zamawiającego, Wykonawcy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na osoby lub podmioty trzecie,*

- 11) niezłączenia wymaganych ewentualnych dokumentów, zestawień lub informacji, w szczególności:
- aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub innego dokumentu właściwego z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, potwierdzającego uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania,
 - pełnomocnictw mocujących osoby do zawarcia umowy – o ile dotyczy,
 - zakresu rzeczowego robót z zachowaniem warunków określonych w Programie funkcjonalno-użytkowym.
- 12) braku zapisów lub zamieszczenia zapisów sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących zatrudnienia osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę.
- Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmiany w powyższym terminie uważa się za akceptację przez Zamawiającego projektu umowy lub projektu jej zmiany.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia. Kopię za zgodność z oryginałem może poświadczyc przedkładający umowę. Przedkładający umowę o podwykonawstwo zobowiązany jest wraz z jej kopią przedłożyć Zamawiającemu aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania.
5. Zamawiający, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub do zmian tej umowy, w terminie 14 dni od jej otrzymania, w przypadkach wymienionych w ust. 3 lub gdy umowa nie jest zgodna z zaakceptowanym projektem umowy lub projektem jej zmiany.
- Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do zmiany tej umowy w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy lub zmiany tej umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie wszystkich zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące tych robót budowlanych, lub zmian tych umów, w terminie 10 dni od dnia ich zawarcia lub wprowadzenia zmian.
7. W przypadku, gdy w umowach o których mowa w ust. 6, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu za pośrednictwem Wykonawcy, przez Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku za wykonanie zleconej dostawy lub usługi dotyczącej wykonania robót budowlanych, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w tym zakresie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Wykaz Podwykonawców wraz z kopiami Umów z Podwykonawcami, dalszymi Podwykonawcami robót budowlanych lub dostaw lub usług dotyczących tych robót budowlanych, stanowi załącznik Nr 7.

WARUNKI DLA OPRACOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

§ 10. Opracowanie dokumentacji projektowej

1. Wykonawca wykona wszelkie opracowania niezbędne dla osiągnięcia celu określonego w § 1 Umowy wymagane przepisami prawa, wymagane przez organy prowadzące procedury administracyjne, także niewymienione w dokumentacji przetargowej Zamawiającego.
2. Własnym staraniem i na własny koszt Wykonawca:
 - 1) wykona inwentaryzację stanu istniejącego, zgodnie z zapisami Programu Funkcjonalno-Użytkowego,
 - 2) uzyska wszelkie uzgodnienia, decyzje, opinie i badania, podkłady geodezyjne do celów projektowych,

- 3) opracuje projekt tymczasowej organizacji ruchu.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących uzyskania warunków technicznych od gestorów sieci i urządzeń, w tym o wydanie warunków usuwania kolizji z istniejącym uzbrojeniem oraz do uzyskania wszelkich potrzebnych opinii, decyzji, uzgodnień i pozwoleń do celów projektowych. W razie potrzeby Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa odrębnym dokumentem.
4. Zamawiający dopuszcza wykonanie wspólnej dokumentacji projektowej dla Zadania 1 i Zadania 2, dla której uzyska wspólną decyzję administracyjną pozwalającą na wykonanie prac obejmujących roboty przewidziane w ramach Zadania 1 i Zadania 2. Przygotowana w ten sposób dokumentacja projektowa powinna zawierać szczegółowy podział zakresu robót, który jednoznacznie określi zakres Zadania 1 i Zadania 2.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie wszelkich warunków od gestorów sieci, itp. niezbędnych do opracowania projektów budowlanych. Na etapie występowania o warunki techniczne, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania informacji na temat planów inwestycyjnych lub remontowych gestorów zewnętrznych, związanych z sieciami i urządzeniami planowanymi lub funkcjonującymi na obszarze objętym realizacją Przedmiotu Zamówienia. W przypadku zadeklarowania przez gestorów planów inwestycyjnych lub remontowych kolidujących co do lokalizacji i terminu z realizacją Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym uwzględni w harmonogramie rezerwę czasową, przeznaczoną na wykonanie robót przez inne podmioty. Strony (Zamawiający, Wykonawca, Gestor lub Wykonawca działający w imieniu Gestora) zawrą na taką okoliczność stosowne porozumienie, w ramach którego określone zostaną warunki i ewentualne skutki wykonywania tego typu prac oraz wzajemne zobowiązania stron.
6. Wszelką korespondencję Wykonawcy, związaną z prowadzonymi pracami projektowymi, w szczególności kopie wystąpień o uzyskanie decyzji administracyjnych, pozwoleń, uzgodnień, opinii, warunków technicznych od gestorów sieci i urządzeń, należy prowadzić z powiadomieniem Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego dla warunków technicznych wydanych przez gestorów sieci i urządzeń.
8. W dokumentacji projektowej należy zastosować jedynie materiały, urządzenia i wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Prawem Budowlanym (posiadające wymagane certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych, atesty).
9. Wykonawca zobowiązany jest do optymalizacji podejmowanych rozwiązań, technologii i materiałów pod względem ekonomicznym oraz do uzyskania akceptacji materiałów przez inspektorów branżowych na etapie opracowania dokumentacji projektowej.
10. Dokumentacja projektowa stanowić będzie podstawę do realizacji robót budowlanych i winna zapewniać ich kompleksowe wykonania. Należy zwrócić szczególną uwagę na zgodność rozwiązań technicznych przedstawionych w dokumentacji projektowej z warunkami wynikającymi z zapisów Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz warunkami terenowymi (np.: usuwanie kolizji, rozbiórka i odtworzenie nawierzchni). Wykonawca winien dołożyć szczególnej staranności w celu uniknięcia błędów wynikających z braku w/w zgodności. W związku z powyższym dokumentacja projektowa winna odpowiadać: przepisom, Polskim Normom, a także wymaganiom technicznym, niezbędnym do wykonania robót w pełnym zakresie, takim wymaganiom technicznym, przepisom, normom oraz zasadom wiedzy technicznej, które pozwolą na wykonanie robót w sposób nadający się do eksploatacji bez wad.
11. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumentację związaną z postępowaniem środowiskowym wraz z decyzją o uwarunkowaniach środowiskowych.
12. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać niezbędne decyzje administracyjne pozwalające na wycinkę drzew kolidujących z inwestycją.
13. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu tymczasowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień i zatwierdzeń oraz wprowadzenia tej organizacji na czas realizacji robót.

14. W ramach Umowy i wynagrodzenia określonego w Umowie, do Wykonawcy należy pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji przedsięwzięcia wskazanego w ust. 1, aż do uzyskania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie przedmiotowego obiektu wybudowanego na podstawie projektu Wykonawcy (jeśli będzie takie wymagane).

§ 11. Przekazanie dokumentacji projektowej

1. Zasady ogólne odbiorów dokumentacji projektowej.

- 1) Miejscem przekazania dokumentacji jest siedziba Zamawiającego – Bydgoszcz, ul. Toruńska 174a.
- 2) Dokumentacja projektowa powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz, że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
- 3) Wykaz opracowań, pisemne oświadczenie, o którym mowa powyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
- 4) Wszystkie opracowania należy wykonać w formie tradycyjnej (papierowej) 5 egz. oraz elektronicznej w formatach otwartych do edycji *.doc, *.xls, *.ppt, *.dgn lub *.dwg (grafika) oraz dodatkowo całość opracowania w formacie *.pdf. Należy dołączyć 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD.
- 5) W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy w części lub w całości nie został zakończony, ma zastrzeżenia do jego kompletności lub wykryje wady lub usterki, wyznacza termin usunięcia stwierdzonych błędów w części lub w całości przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich nieprawidłowości na własny koszt.

2. Zasady odbioru dokumentacji projektowej.

- 1) Odbiór dokumentacji projektowej będzie odbywał się po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Zostanie to potwierdzone protokołem przekazania dokumentacji projektowej, podpisanym przez obie Strony. Sporządzony zostanie 1 protokół odbioru końcowego z podziałem na Zadanie 1 i Zadanie 2. Protokół przekazania dokumentacji projektowej zostanie przygotowany przez Wykonawcę.
- 2) Przyjęciu przez Zamawiającego będzie podlegała jedynie dokumentacja projektowa zawierająca wszystkie elementy składowe, zgodnie z opisem zawartym w Programie funkcjonalno-użytkowym (PF1 i PFU2).
- 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niekompletności wykonanych opracowań, Zamawiający przekaze Wykonawcy, w terminie nie dłuższym niż 21 dni, pismo wzywające Wykonawcę do uzupełnienia braków w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 4) O ile Wykonawca nie dotrzyma terminu na uzupełnienie, uznaje się, że nie złożył do oceny Zamawiającemu danego etapu dokumentacji projektowej.
- 5) Ustala się termin 21 dni, licząc od daty dostarczenia dokumentacji projektowej, na jej zaakceptowanie przez Zamawiającego.
- 6) W przypadku, gdy Przedstawiciel Zamawiającego lub powołany Zespół stwierdzi, że przedmiot Umowy nie został wykonany lub jest niekompletny - uniemożliwia to dokonanie odbioru. Jeśli posiada usterki, wyznacza się termin ich usunięcia.
- 7) Zamawiający ma prawo dokonać potrąceń w przypadkach, gdy wystąpią wady dające się usunąć w całości, do wysokości 30% ceny brutto za usługi obejmującej opracowanie dokumentacji projektowej osobno dla Zadania 1 i Zadania 2 do czasu usunięcia tych wad,
- 8) W przypadku zażądania przez Przedstawiciela Zamawiającego lub Zespół merytorycznych wyjaśnień, Wykonawca będzie zobowiązany do ich udzielenia w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania.
- 9) Wykonawca po opracowaniu i akceptacji przez Zamawiającego projektu budowlanego wystąpi o uzyskanie decyzji administracyjnej pozwalającej na realizację dla inwestycji będącej Przedmiotem Umowy. W przypadku konieczności wystąpienia o wydanie Zezwolenia na Realizację Inwestycji Drogowej Zamawiający po akceptacji dostarczonej dokumentacji, wystąpi o takie zezwolenie. W razie uwag organu wydającego zezwolenie do

dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dokonywać wymaganych zmian uzupełnień.

- 10) Protokół odbioru dokumentacji projektowej dla poszczególnych etapów wraz z decyzjami ZRID/ decyzjami administracyjnymi pozwalającymi na realizację inwestycji, stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktur za wykonanie etapów Ia, Ib i Ic Umowy.
- 11) Odebranie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu nie ujawnionych do tej pory wad dokumentacji projektowej.
- 12) Po zrealizowaniu zadania Wykonawca zobowiązany jest przygotować 3 egzemplarze dokumentacji powykonawczej.
- 13) Przekazanie terenu budowy Wykonawcy nastąpi najwcześniej w ciągu 14 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej.

§ 12. Przeniesienie praw autorskich

1. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru dokumentacji (dotyczy to także również poszczególnych etapów), w ramach Umowy i ustalonego w Umowie wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe i zależne do przedmiotu Umowy, w zakresie niezbędnym do swobodnego korzystania z przedmiotu Umowy, w całości lub w częściach.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy, wykonany na rzecz Zamawiającego, wolny będzie od jakichkolwiek wad prawnych, w tym nie narusza niczyich praw autorskich ani innych praw.
3. W ramach Umowy, zgodnie z ust.1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa majątkowe do przedmiotu Umowy :
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzania określoną techniką kolejnych egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu także poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, w całości lub w częściach, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp.
4. Zamawiający może przenieść nabyte prawa autorskie na inne osoby, w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Zamawiający ma prawo do dalszej odsprzedaży utworu w zakresie nabytych praw autorskich majątkowych bez zgody Wykonawcy.
6. Wykonawca przenosi na Zamawiającego uprawnienie do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu oraz na wykonywanie pozostałych praw zależnych i swobodne posługiwanie się tak powstałymi opracowaniami oraz na swobodne wykorzystywanie takich opracowań, w zakresie takim jakie ustalono w ust.1 dla przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca ma prawo publikacji utworu we własnych materiałach promocyjnych i na wystawach.
8. Wykonawca oświadcza, że wykonana przez niego dokumentacja nie jest obciążona żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw autorskich, Zamawiający zawiadomi o tym niezwłocznie Wykonawcę, który zobowiązuje się do przejęcia takich roszczeń.
9. Strony ustalają, że w przypadku niedokończenia przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, część dokumentacji projektowej odebranej już przez Zamawiającego może być wykorzystana do dokończenia projektu przez inną osobę posiadającą wymagane prawem uprawnienia.

WARUNKI WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

§ 13. Wykonanie robót budowlanych

1. Wykonawca jest zobowiązany do kompleksowego wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zapewnia pełną dokumentację budowy, wynikającą z Prawa budowlanego, ustanawia kierownika robót, sporządza Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, Program Zapewnienia

Jakości, prowadzi dziennik budowy, protokolarnie przejmuje teren budowy przed rozpoczęciem robót.

3. Wykonawca prowadzi roboty na podstawie Ogólnego Harmonogramu stanowiącego załącznik Nr 5a i 5b do Umowy oraz na podstawie Szczegółowego Harmonogramu.
4. Wykonawca wskazuje lokalizację oraz organizuje zaplecze budowy i ponosi wszystkie koszty związane z najmem i dzierżawą terenu pod zaplecze, organizacją zaplecza, w tym pomieszczeń socjalnych i magazynowych, składowania materiałów, parkowania sprzętu oraz wywozu i utylizacji nieczystości i odpadów związanych z prowadzoną działalnością oraz z organizacją dostarczenia energii elektrycznej i wody, odprowadzenia ścieków.
5. Wykonawca zapewnia na terenie budowy należyty ład, porządek, przestrzega przepisy BHP i ppoż., ochronę znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu, zabezpiecza mienie przed kradzieżą.
6. Natychmiast po zakończeniu robót Wykonawca porządkuje teren budowy i przekazuje go Zamawiającemu.
7. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa pracy (praca w wykopie, na wysokości) oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane w miejscu prowadzonych robót w pasie drogowym.
8. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt przeszkoli pracowników realizujących zamówienie, w zakresie BHP dotyczącym przebywania w pasie drogowym oraz w zakresie wymagań BHP określonych odrębnymi przepisami i wytycznymi. Wykonawca zapewni zatrudnionym pracownikom sprzęt ochronny, pierwszej pomocy, ppoż i inny.
9. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych już robót, ich części czy kradzieży materiałów, urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy i przywrócenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
10. Przed przystąpieniem do robót, Wykonawca wspólnie z gestorami sieci dokona kompleksowego przeglądu uzbrojenia technicznego. Z przeglądu sporządzi protokół dotyczący powyższego. Po zakończeniu robót Wykonawca przedstawi Zamawiającemu protokoły z przeglądu uzbrojenia sieci z poszczególnymi gestorami.
11. W czasie prowadzenia robót Wykonawca przestrzega warunków określonych przez gestorów uzbrojenia. Wszelkie koszty i opłaty związane z uzyskaniem oraz wypełnieniem warunków uzgodnień i technologii wykonania ponosi bezpośrednio Wykonawca.
12. Ze względu na występowanie uzbrojenia podziemnego należy zachować ostrożność podczas prowadzenia wszelkich robót w jego pobliżu – wykopy w strefie występowania urządzeń podziemnych należy prowadzić ręcznie. Lokalizacja uzbrojenia pokazana jest na oryginalnych naniesieniach sieci i przewodów uzbrojenia terenu znajdujących się w niniejszej dokumentacji. W przypadku wątpliwości co do lokalizacji uzbrojenia podziemnego należy skorzystać z oryginałów naniesień i wykonać przekopy kontrolne celem dokładnej lokalizacji urządzeń podziemnych w obecności gestora sieci. Należy bezwzględnie przestrzegać ustaleń zawartych w uzgodnieniach.
13. Wykonawca odpowiada za zniszczenie terenu, zieleni, infrastruktury drogowej itp. związane z wykonywanymi robotami. Wykonawca zapewnia ochronę istniejącej zieleni w okresie trwania robót. Wykonawca ponosi koszty związane z uporządkowaniem i odtworzeniem ukształtowania terenu po zakończeniu robót, zagęszczeniem gruntu, rekultywacją trawników oraz zniszczeniami drzewostanu i krzewostanu.
14. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w stopniu jak najmniej uciążliwym dla otoczenia (łącznie z robotami przygotowawczymi). W trakcie prowadzenia robót Wykonawca zobowiązany jest do takiego prowadzenia prac, aby umożliwić bezpieczny dostęp mieszkańcom do wejść do posesji domów, sklepów, lokali usługowych, gastronomicznych itp. W tym celu ma zastosować przenośne pomosty z bocznymi poręczami o długości zapewniającej swobodne oraz bezpieczne dojście do tych punktów. Ponadto Wykonawca zobligowany jest do umożliwienia dojazdu samochodom dostawczym z towarem do punktów handlowo-usługowych.
15. Prowadzone roboty muszą być oznakowane zgodnie z „Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa drogowego i warunków ich umieszczania na drogach”.

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu tymczasowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień i zatwierdzeń oraz wprowadzenia tej organizacji na czas realizacji robót (Projekt tymczasowej organizacji ruchu stanowi część dokumentacji projektowej). Wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu robót do całkowitej likwidacji czasowej organizacji ruchu wraz z demontażem oznakowania wprowadzonego na czas robót. Organizacja ruchu po zakończeniu robót musi odpowiadać stałej organizacji ruchu wykonanej zgodnie z zatwierdzonym projektem stałej organizacji ruchu.

16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie: miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym oraz za jego utrzymanie przez cały czas trwania robót (24h/dobę).
17. Uwzględniając, że roboty prowadzone będą w pasie drogi publicznej Zamawiający nie dopuszcza do umieszczania na znakach drogowych, obiektach inżynierskich, na własnych nośnikach: reklam, nazw własnych producentów lub wykonawców robót i innych mających charakter reklamy w rozumieniu Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (ze zmianami).
18. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia tablic informacyjnych zgodnych z zarządzeniem Dyrektora ZDMiKP 10/2014 oraz zarządzeniem nr 7/2017 Dyrektora ZDMiKP z dnia 21 lutego 2017 r. zmieniające zarządzenie nr 10/2014, informujących o utrudnieniach w ruchu drogowym. Lokalizacja tablic informacyjnych i ich treść winna być przedstawiona w projekcie czasowej organizacji ruchu na czas realizacji robót, zgodnie ze wzorem tablic zawartych w załączniku do powyższego Zarządzenia. Tablice winny być ustawione staraniem i na koszt Wykonawcy. Przedmiotowe tablice informacyjne należy zlokalizować w pasie drogowym co najmniej tydzień przed rozpoczęciem prac budowlanych.
19. Przyjmuje się, że koszt wykonania robót tymczasowych nie podlega osobnej zapłacie i że jest włączony w cenę umowną.
20. Przed przystąpieniem do robót należy zlokalizować i zabezpieczyć wszystkie punkty poligonowe, znajdujące się w pasie robót. W przypadku ich naruszenia Wykonawca jest zobowiązany do ich odtworzenia i przekazania stosownej dokumentacji do Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej oraz do Zamawiającego. Przekazanie pełnej dokumentacji odtworzenia znaków geodezyjnych jest warunkiem ostatecznego odbioru robót – protokolarnie.
21. Wykonawca zobowiązany jest naprawić i pokryć wszystkie koszty związane z naprawą uszkodzonego uzbrojenia zinwentaryzowanego i niezinwentaryzowanego, jego przełożenia według ustaleń z konkretnymi gestorami oraz naprawić i pokryć koszty ewentualnych uszkodzeń istniejącej zabudowy oraz urządzeń i instalacji innych użytkowników, powstałych z winy Wykonawcy.
22. W czasie wykonywania robót, Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, składować wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały i grunty w ustalonych miejscach i należyтым porządku, a zbędne przedmioty usunąć z terenu budowy.
23. Do obowiązków wykonawcy należy oczyszczanie nawierzchni ulic sąsiednich i przyległych do placu budowy z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową, a w szczególności z ziemi i błota.
24. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest uporządkować na własny koszt teren budowy wraz z zapleczem i przekazać go we właściwym stanie Zamawiającemu.
25. Przed przystąpieniem do robót budowlanych Wykonawca ma obowiązek udokumentować istniejący stan techniczny i zieleni sąsiadującej zabudowy poprzez dokumentację fotograficzną, której wersję papierową i na płycie CD przekazać Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót. W trakcie realizacji robót Wykonawca ma obowiązek bezwzględnie prowadzić stały monitoring stanu technicznego sąsiadującej zabudowy i go dokumentować. Dokumenty Wykonawca dostarczy na życzenie Zamawiającego, ostateczny komplet dokumentów Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego.
26. Roboty muszą być prowadzone przy wyłączonym napięciu sieci trakcyjnej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace polegające na odłączeniu napięcia w sieci oraz jego ponowne włączenie po zakończeniu prac łącznie w wszelkimi kosztami z tym związanymi. Sposób odłączenia napięcia sieci trakcyjnej należy uzgodnić z Miejskimi Zakładami Komunikacji w Bydgoszczy. Włączenie i

wyłączenie sieci trakcyjnej należy odnotować w dzienniku budowy (koszty z tym związane należy doliczyć do pozycji tymczasowej organizacji ruchu).

27. W czasie wykonywania wszelkich robót i czynności w ramach Umowy, w tym w czasie usuwania wad, Wykonawca stosuje przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, ochrony przyrody, bezpieczeństwa ruchu w miejscu prowadzonych robót i na przyległych

terenach zielonych. Wykonawca nie może zanieczyszczać powietrza, wód gruntowych, powodować nadmiernego hałasu (szczególnie w porze nocnej). Opłaty i kary nałożone za przekroczenie norm w trakcie realizacji Umowy, poniesie Wykonawca.

28. Pozostały materiał nieużyteczny z demontażu, będzie wywożony zgodnie z przepisami o ochronie środowiska oraz w uzgodnieniu z właściwymi władzami na składowisko wybrane przez Wykonawcę, a do Wykonawcy należy obowiązek prowadzenia dokładnej ewidencji wywozu tego i przedkładanie ewidencji na żądanie Zamawiającego.
29. Uzyskany materiał rozbiórkowy z torów tramwajowych i sieci trakcyjnej (złom stalowy) zostanie odebrany z miejsca budowy przez podmiot wskazany przez Zamawiającego (złom stanowi własność Zamawiającego).
30. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy (w tym wspólnego dzielenia terenu budowy) z Wykonawcą robót budowlanych, któremu zostaną zlecone przez MZK Sp. z o.o. roboty budowlane realizowane na terenie zajezdni tramwajowej. Wykonawca będzie również zobowiązany do uczestnictwa w naradach koordynacyjnych w tym zakresie i rozwiązywania wszystkich problemów na bieżąco przy udziale Zamawiającego i MZK.

§ 14. Materiały budowlane

1. Materiały - nowe, użyte do realizacji Umowy - powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art.10 ustawy Prawo budowlane oraz wymaganiom Zamawiającego określonymi w Programie funkcjonalno-użytkowym.
2. Na wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca, przedłoży orzeczenia lub atesty oraz uzyska akceptacje przedstawicieli Zamawiającego przed ich wbudowaniem.
3. Na zmianę materiałów użytych do realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do Programu funkcjonalno-użytkowego, wymagana jest uprzednia, pisemna zgoda Zamawiającego.
4. Niezależnie od badań prowadzonych przez Wykonawcę, Zamawiający może prowadzić badania we własnym zakresie, poprzez własne laboratorium. Wyniki badań laboratorium Zamawiającego będą wiążące dla obu Stron.
5. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zastosowania niewłaściwej technologii robót lub wbudowania materiałów nie spełniających wymogów Programu funkcjonalno-użytkowego, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt w terminie 3 dni.
6. Gospodarkę odpadami należy prowadzić w sposób zgodny z procedurami określonymi w ustawie dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U.Z. 2018r., poz. 21 z późniejszymi zmianami).
7. Materiały pochodzące z rozbiórki takie jak: materiał pochodzący z frezowania nawierzchni bitumicznych ulicy, kostka kamienna, nieuszkodzone prefabrykaty (płytki betonowe, krawężniki betonowe, obrzeża betonowe, kostka betonowa) Wykonawca ma obowiązek odwieźć do magazynu ZDMiKP znajdującego się przy ul Witebskiej w Bydgoszczy. Prefabrykaty muszą być ułożone na paletach i tak zabezpieczone, aby nie uległy uszkodzeniu w trakcie transportu czy przeładunków. Koszt palet, załadunku, przewozu, rozładunku obciąża Wykonawcę.
8. Wszelki materiał przekazywany do magazynu ZDMiKP musi być oczyszczony i nie może zawierać jakichkolwiek zanieczyszczeń np. ziemia, beton, gruz.
9. Na materiały przekazane do magazynu ZDMiKP Wykonawca ma obowiązek uzyskać pisemne potwierdzenie ich przyjęcia w celu comiesięcznego rozliczenia.
10. Uzyskany materiał rozbiórkowy z torów tramwajowych (złom stalowy) zostanie odebrany z miejsca budowy przez podmiot wskazany przez Zamawiającego. Przekazanie złomu należy rozliczyć za pokwitowaniem zgodnie z asortymentem.
11. Materiały będące własnością gestorów sieci należy odwieźć w miejsce wskazane przez gestorów.

12. Pozostały materiał nieużyteczny z rozbiórki (w tym nadmiar ziemi uzyskanej z wykopów, gruz betonowy, materiały pochodzące z rozbiórki nawierzchni bitumicznych, podbudów, pozostałości po wycince drzew i krzewów nie przedstawiające wartości użytkowej), powinien być zagospodarowany przez Wykonawcę i wywieziony, zgodnie z przepisami porządkowymi i o ochronie środowiska oraz w uzgodnieniu z właściwymi władzami, przy czym obowiązek prowadzenia dokładnej ewidencji tych odpadów i przedkładania jej na żądanie Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
13. Inspektor Nadzoru wskaże, które materiały należy traktować jako użyteczne.
14. Materiał z wycinki stanowi własność Wykonawcy. Wykonawca uwzględni wartość pozyskanego przez siebie materiału drzewnego w swojej wycenie na wykonanie wycinki.

§ 15. Zasady wykonywania robót

1. W czasie wykonywania wszelkich robót i czynności w ramach Umowy, w tym w czasie usuwania usterek, Wykonawca stosuje przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, ochrony przyrody, bezpieczeństwa ruchu w miejscu prowadzonych robót. Wykonawca nie może zanieczyszczać powietrza, wód gruntowych, powodować nadmiernego hałasu (szczególnie w porze nocnej). Opłaty i kary nałożone za przekroczenie norm w trakcie realizacji Umowy, poniesie Wykonawca.
2. Wykonawca podczas realizacji Umowy zapewnia i w pełni przestrzega bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wszystkich osób przebywających na terenie budowy, wykonuje i utrzymuje na własny koszt wszelkie osłony, ogrodzenia, oznakowanie i oświetlenie miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym.
3. Wszystkie roboty i czynności w ramach Umowy, Wykonawca wykonuje, jeżeli jest to możliwe w taki sposób, aby nie zakłócać bez potrzeby lub w stopniu większym niż to niezbędne, ruchu na drogach publicznych i prywatnych przejściach oraz terenach należących do Zamawiającego lub innych osób.
4. Wykonawca zabezpiecza ciągłość ruchu pieszego i kołowego w miejscu prowadzonych robót w pasie drogowym. Podczas realizacji Umowy należy:
 - a) zachować ciągłość ruchu dla komunikacji tramwajowej w zakresie wjazdu i wyjazdu do zajezdni,
 - b) nanieść na projekt tymczasowe przystanki dla autobusowej komunikacji zastępczej w ciągu ulicy Toruńskiej na wysokości istniejących przystanków tramwajowych linii T6 i T9 na czas wstrzymania ruchu tramwajowego do pętli Łęgnowo (od zajezdni tramwajowej do pętli Łęgnowo),
 - c) zachować przejezdność dla komunikacji autobusowej zastępczej, regularnej komunikacji autobusowej i komunikacji autobusowej nocnej w ciągu ulicy Toruńskiej od ronda Toruńskiego do pętli Stomil i dalej do pętli Łęgnowo,
 - d) zachować pod ruchem pętlę autobusową na Stomilu.
5. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, jakich mimo swego doświadczenia nie mógł przewidzieć, to powiadamia o tym niezwłocznie Inspektora Nadzoru, zapoznaje Zamawiającego ze sposobem rozwiązania kolizji. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco ostrzegać Inspektora Nadzoru o szczególnych wydarzeniach, problemach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie w ich realizacji.
6. Zamawiający oraz Wykonawca mogą zażądać uczestnictwa drugiej strony w posiedzeniach, naradach technicznych kadry kierowniczej celem rozwiązywania podnoszonych spraw i tematów związanych bezpośrednio z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 16. Zabezpieczenie terenu budowy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenia przed właściwymi służbami miejskimi i Policją.
2. Wykonawca, w trakcie wykonywania robót, ma obowiązek zapewnić bezpieczeństwo osób trzecich, oraz jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe w związku z ich prowadzeniem, a wszelkie roszczenia, jakie wpłyną do Zamawiającego w związku z wykonywaniem robót, będą kierowane do załatwienia i załatwiane bezpośrednio przez Wykonawcę.

3. Wykonawca posiada ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej prowadzonej przez siebie działalności.
4. Dodatkowo Wykonawca dokona ubezpieczenia na okres od daty rozpoczęcia robót do końca trwania Umowy.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. Umowy ubezpieczenia muszą zapewniać wypłatę odszkodowania w walucie polskiej, przy czym Wykonawca ma posiadać ubezpieczenie mienia według standardu EAR/CAR z uwzględnieniem ubezpieczenia mienia istniejącego oraz mienia otaczającego z sekcją ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie szkód rzeczowych, osobowych oraz finansowych lub posiadać oddzielną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie szkód rzeczowych, osobowych oraz finansowych. Zakres ubezpieczenia musi pokrywać szkody które mogą zaistnieć w związku z realizacją umowy. Suma ubezpieczenia EAR/CAR - wartość umowy powiększona o wartość szkód które mogą powstać w mieniu istniejącym oraz mieniu otaczającym. Suma gwarancyjna w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej - **20.000.000,00 PLN**, na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia (okresie realizacji umowy)
7. Jeżeli wraz z dowodami opłacania składek Wykonawca nie dostarczy którejkolwiek z żądanych Umów ubezpieczenia, Zamawiający sam będzie mógł dokonać ubezpieczenia, które Wykonawca powinien był zapewnić, na koszt Wykonawcy.
8. Żadne zmiany warunków dokonanego ubezpieczenia nie zostaną wprowadzone bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
9. Obie Strony będą przestrzegać wszystkich warunków zawartych w Umowach ubezpieczeniowych.

§ 17. Odbiory robót

1. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy dokonywanie odbiorów należycie wykonanych robót.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu (na każdym etapie realizacji robót budowlanych)
 - 2) odbiór częściowy
 - 3) odbiór techniczny
 - 4) odbiór końcowy
 - 5) odbiór pogwarancyjny- ostateczny.
3. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:
 - 1) żadna robota nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez zgody Inspektora Nadzoru. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Inspektorowi Nadzoru sprawdzenie każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu,
 - 2) roboty ulegające zakryciu podlegają odbiorowi, których gotowość Wykonawca zgłasza pisemnie i telefonicznie, powiadamiając o tym Inspektora Nadzoru i laboratorium Zamawiającego,
 - 3) odbiór winien być przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu trzech dni od daty zgłoszenia i powiadomienia o tym Inspektora Nadzoru,
 - 4) jeżeli Inspektor Nadzoru uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, ma obowiązek powiadomić o tym Wykonawcę,
 - 5) w przypadku niepowiadomienia Inspektora Nadzoru o gotowości odbioru powyższych robót, Wykonawca ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni,
 - 6) Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w postaci wpisu w dzienniku budowy.
4. Odbiór częściowy :

- 1) Zamawiający określa datę i rozpoczęcie czynności odbioru częściowego w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru,
 - 2) zakończenie odbioru częściowego powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych od daty rozpoczęcia odbioru,
 - 3) odbioru częściowego robót dokonuje się według zasad odbioru końcowego odrębnie dla etapów T-Ia, T-Ib, T-Ic, R-Ia i R-Ib oraz etapów T-IIa, T-IIb, T-IIc, R-IIa i R-IIb.
5. Odbiór techniczny torowiska tramwajowego (Zadanie 1):
- Techniczny odbiór robót i przekazania do eksploatacji sieci trakcyjnej i torowiska tramwajowego nastąpić może najwcześniej po zakończeniu wszelkich robót związanych z budową torowiska tramwajowego i sieci trakcyjnej. Odbiór musi zostać wykonany przed odbiorem końcowym a protokół z obioru technicznego stanowi załącznik do protokołu odbioru końcowego. Odbiór techniczny polega na przejeździe po nowo wybudowanym odcinku torowiska tramwajowego tramwajem kursowym. Wszelkie koszty zorganizowania przejazdu technicznego ponosi Wykonawca. Koszty należy wliczyć w tymczasową organizację ruchu. Odbiór techniczny należy wykonać dla etapu T-IIa, T-IIb i T-IIc.
6. Odbiór końcowy:
- 1) odbioru końcowego dokonuje się po zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy (wchodzących w skład zarówno Zadania 1 i Zadania 2) na podstawie oświadczenia Kierownika robót oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru,
 - 2) odbiór winien być przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia i powiadomienia o tym Inspektora Nadzoru; za datę zakończenia robót przyjmuje się potwierdzoną datę zgłoszenia do odbioru,
 - 3) w przypadku, gdy Inspektor Nadzoru stwierdzi, że roboty nie zostały wykonane, Zamawiający wyznacza termin ponownego zgłoszenia do odbioru z tytułu zwłoki w wykonywaniu Umowy,
 - 4) Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru końcowego wykonanych robót, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i sporządza protokół odbioru końcowego robót,
 - 5) Sporządzony zostanie 1 protokół odbioru końcowego z podziałem na Zadanie 1 i Zadanie 2.
 - 6) Inspektor Nadzoru ma prawo dokonać potrąceń w przypadkach, gdy:
 - a) wystąpią wady dające się usunąć w całości, do wysokości 100% ceny brutto tych robót do czasu usunięcia tych wad,
 - b) wystąpią wady, które nie dają się usunąć, ale nie powodują utraty walorów użytkowych zgodnie z przeznaczeniem obiektu. W tym wypadku Inspektor Nadzoru proponuje wysokość potrąceń. Ostatecznie wysokość potrąceń ustali Zamawiający (do wysokości 40% ceny brutto robót wchodzących w skład Zadania, którego dotyczą). Potrącenia mogą dotyczyć zarówno Zadania 1 jak i Zadania 2.
 - 7) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym w protokole odbioru końcowego, Zamawiający powiadamia go o zamiarze zlecenia tych robót innemu Wykonawcy. Koszt usunięcia wad zostanie potrącony Wykonawcy z wynagrodzenia bądź z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 8) Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru wykonanych robót na podstawie obowiązujących norm, przepisów, aprobat i wyników badań, zatwierdza obmiar robót oraz otrzymuje od Wykonawcy atesty, świadectwa jakości, aprobaty na wbudowane materiały i sporządza z udziałem Wykonawcy, Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców protokołu odbioru końcowego robót.
7. Odbiór pogwarancyjny:
- 1) odbiór pogwarancyjny jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Odbiór pogwarancyjny, polegający na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym, zostanie dokonany w ciągu 15 dni przed końcem okresu gwarancyjnego,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie usunie wad powstałych w okresie gwarancyjnym w terminie ustalonym, Zamawiający powiadamia go o zamiarze zlecenia tych robót innemu

- Wykonawcy. Kosztem zastępczego usunięcia wad zostanie obciążony Wykonawca,
- 3) odbiór pogwarancyjny jest dokonywany w formie protokołu odbioru robót po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym i zwalnia on Wykonawcę
- z wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, dotyczących usuwania wad.

§ 18. Rękojnia Wykonawcy, gwarancja.

1. Strony rozszerzają warunki rękojmi Wykonawcy w ten sposób, że okres rękojmi pokrywa się z okresem udzielonej gwarancji. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynosi więc odpowiednio do okresu udzielonej gwarancji, na zasadach określonych w K.c.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane gwarancji jakości, zgodnie z treścią złożonej oferty, na okres ____ lat, z wyłączeniem wykonania zieleni wraz z jej utrzymaniem (drzew, trawników, krzewów), dla której Wykonawca udziela rocznej gwarancji jakości i oznakowania poziomego wraz z jego utrzymaniem, na które Wykonawca udziela 3-letniej gwarancji.

§ 19. Płatności

I. Zadanie 1 - „Przebudowa torowiska tramwajowego w ciągu ulicy Toruńskiej”

1. Rozliczenie za wykonane etapy Przedmiotu Umowy dotyczące Zadania 1 odbędzie się po:

1) dokonaniu odbioru częściowego dla etapu T-I:

- **1%** po zakończeniu etapu T-Ia (na podstawie protokołu odbioru dokumentacji projektowej)
- **1%** po zakończeniu etapu T-Ib (na podstawie protokołu odbioru dokumentacji projektowej), w tym % wartości wynagrodzenia za etap T-Ib za wykonanie dokumentacji dla zakresu określonego w załączniku 8 do PFU1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej dla zakresu określonego w **załączniku 8** do PFU1 nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia za wykonanie etapu T-Ib. Wartość powinna być określona proporcjonalnie do przewidywanego zakresu prac projektowych. Wykonawca za wykonanie dokumentacji dla zakresu określonego w załączniku 8 do PFU wystawi oddzielną fakturę – za etap T-Ib. Wykonawca zobowiązany jest wystawić 2 faktury,
- **3%** po zakończeniu etapu T-Ic (na podstawie protokołu odbioru dokumentacji projektowej)

2) dokonaniu odbioru częściowego dla etapu T-II:

Etap T- IIa

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 5 % (skumulowane 5 z 15%) wartości wynagrodzenia Wykonawcy po protokolarnym odbiorze 35% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIa. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 1. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 4 % (skumulowane 9 z 15%) wartości wynagrodzenia Wykonawcy po protokolarnym odbiorze 60% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIa. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 1. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 4 % (skumulowane 13 z 15%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze 90% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIa. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie

zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 1. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 2 % (skumulowane 15 z 15%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze końcowym 100% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIa - po odbiorze końcowym i uzyskaniu wymaganego prawem pozwoleniem na użytkowanie (o ile będzie wymagane). Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

Etap T-IIb

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 7 % - w tym % wartości wynagrodzenia za etap T-IIb za wykonanie robót dla zakresu określonego w załączniku 8 do PFU1 (skumulowane 7 z 20%) wartości wynagrodzenia Wykonawcy po protokolarnym odbiorze 35% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIb (w tym po wykonaniu całości robót dla zakresu określonego w załączniku 8 do PFU1). Wartość wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych dla zakresu określonego w **załączniku 8** do PFU1 nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia za wykonanie etapu T-IIb. Wartość powinna być określona proporcjonalnie do przewidywanego zakresu robót budowlanych. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo - finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 1. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami. Wykonawca za wykonanie robót budowlanych dla zakresu określonego w załączniku 8 do PFU1 wystawi oddzielną fakturę – za etap T-IIb. Za etap T-IIb Wykonawca zobowiązany jest wystawić 2 faktury. **Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktur za etap T-IIb po zakończeniu robót budowlanych określonych załącznikiem 8 do PFU1.**

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 5 % (skumulowane 12 z 20%) wartości wynagrodzenia Wykonawcy po protokolarnym odbiorze 60% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIb. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 1. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 5 % (skumulowane 17 z 20%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze 90% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIb. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 1. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 3 % (skumulowane 20 z 20%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze końcowym 100% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIb - po odbiorze końcowym i uzyskaniu wymaganego prawem pozwoleniem na użytkowanie (o ile będzie wymagane). Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktur za etap T-IIb po zakończeniu robót budowlanych określonych załącznikiem 8 do PFU1.

Etap T-IIc

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 10 % (skumulowane 10 z 60%) wartości wynagrodzenia Wykonawcy po protokolarnym odbiorze 15% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIc. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 1. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.
- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 10 % (skumulowane 20 z 60%) wartości wynagrodzenia Wykonawcy po protokolarnym odbiorze 30% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIc. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 1. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.
- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 10 % (skumulowane 30 z 60%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze 50% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIc. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 1. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.
- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 10 % (skumulowane 40 z 60%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze 65% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIc. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 1. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.
- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 10 % (skumulowane 50 z 60%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze 80% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIc. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 1. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.
- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 5 % (skumulowane 55 z 60%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze 90% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIc. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 1. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.
- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 5 % (skumulowane 60 z 60%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze końcowym 100% zaawansowania robót budowlanych dla etapu T-IIc - po odbiorze końcowym i uzyskaniu wymaganego prawem pozwoleniem na użytkowanie (o ile będzie

wymagane). Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

II. Zadanie 2 - „Budowa dróg rowerowych wzdłuż ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy”

1. Rozliczenie za wykonane etapy Przedmiotu Umowy dotyczące Zadania 2 odbędzie się po:

- 1) dokonaniu odbioru częściowego dla etapu R-I:
 - **2%** po zakończeniu etapu R-Ia (na podstawie protokołu odbioru dokumentacji projektowej)
 - **3%** po zakończeniu etapu R-Ib (na podstawie protokołu odbioru dokumentacji projektowej),
- 2) dokonaniu odbioru częściowego dla etapu R-II:

Etap R - IIa

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 7 % (skumulowane 7 z 25%) wartości wynagrodzenia Wykonawcy po protokolarnym odbiorze 35% zaawansowania robót budowlanych dla etapu R-IIa. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 2. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 8 % (skumulowane 15 z 25%) wartości wynagrodzenia Wykonawcy po protokolarnym odbiorze 60% zaawansowania robót budowlanych dla etapu R-IIa. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 2. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 7 % (skumulowane 22 z 25%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze 90% zaawansowania robót budowlanych dla etapu R-IIa. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 2. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 3 % (skumulowane 25 z 25%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze końcowym 100% zaawansowania robót budowlanych dla etapu R-IIa - po odbiorze końcowym i uzyskaniu wymaganego prawem pozwoleniem na użytkowanie (o ile będzie wymagane). Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

Etap R-IIb

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 10 % (skumulowane 10 z 70%) wartości wynagrodzenia Wykonawcy po protokolarnym odbiorze 15% zaawansowania robót budowlanych dla etapu R-IIb. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 2. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 11 % (skumulowane 21 z 70%) wartości wynagrodzenia Wykonawcy po protokolarnym odbiorze 30% zaawansowania robót budowlanych dla etapu R-IIb. Stopień zaawansowania zostanie

określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 2. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 10 % (skumulowane 31 z 70%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze 50% zaawansowania robót budowlanych dla etapu R-IIb. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 2. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 11 % (skumulowane 42 z 70%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze 65% zaawansowania robót budowlanych dla etapu R-IIb. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 2. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 10 % (skumulowane 52 z 70%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze 80% zaawansowania robót budowlanych dla etapu R-IIb. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 2. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 11 % (skumulowane 63 z 70%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze 90% zaawansowania robót budowlanych dla etapu R-IIb. Stopień zaawansowania zostanie określony na podstawie zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo -finansowego sporządzonego w oparciu o kosztorys dla Zadania 2. Powyższy stopień wymaga zatwierdzenia protokolarnego przez Inspektora nadzoru koordynującego zadanie oraz inspektorów branżowych. Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania płatności 7 % (skumulowane 70 z 70%) wartości wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze końcowym 100% zaawansowania robót budowlanych dla etapu R-IIb - po odbiorze końcowym i uzyskaniu wymaganego prawem pozwoleniem na użytkowanie (o ile będzie wymagane). Wykonawca będzie uprawniony do płatności po 30 dniach od dnia złożenia faktury wraz z załącznikami.

III. Dotyczy Zadania 1 i Zadania 2

1. Każda płatność odbędzie się na podstawie zatwierdzonego stopnia zaawansowania robót budowlanych przedstawionego w Szczegółowym harmonogramie robót budowlanych oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku przez Wykonawcę.
2. Suma faktur częściowych do momentu odbioru końcowego robót **nie może przekroczyć 90%** wartości brutto umowy dla Zadania 1 i Zadania 2. Faktura na **pozostałe 10%** dla Zadania 1 i Zadania 2 może być wystawiona dopiero po dokonaniu i podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót i uzyskaniu wymaganego prawem pozwoleniem na użytkowanie (o ile będzie wymagane).
3. Zapłata przez Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo

wystawionej faktury VAT lub rachunku Wykonawcy, na rachunek bankowy wskazany na fakturze lub rachunku.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w walucie polskiej.

** poniższe zapisy zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o treść oferty Wykonawcy.*

5. Płatnikiem należności wobec wszystkich Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców jest Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do faktury, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące tych należności. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców albo inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Do Umowy załącza się wzór oświadczenia, stanowiący załącznik Nr 7
7. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
8. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może :
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym wyżej uwag, wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
11. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będą wystawione przez Wykonawcę faktury VAT, przedstawiane Zamawiającemu wraz:
 - 1) z protokołem Odbioru częściowego zakończonego etapu robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły

- odbioru części robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w ramach odbieranego etapu robót,
- 2) z kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
 - 3) oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców,
 - 4) a w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przed dniem Odbioru częściowego robót budowlanych, lub jeżeli roszczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie były jeszcze wymagalne - wraz z oświadczeniami Podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie.
13. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą wymaganych dokumentów, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę umownych wymagań, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
 14. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących składanych dokumentów.
 15. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
 16. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
 17. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
 18. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
 19. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wykonali żadnych robót i nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
 20. Do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową. Do Umowy załącza się wzór oświadczenia, stanowiący załącznik Nr 8.

§ 20. Wierzytelności

Wykonawca nie może przenosić wierzytelności związanych z Umową na osoby lub podmioty trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy.

§ 21. Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu Kary umowne, w następujących przypadkach :

- 1) za opóźnienie w realizacji Umowy w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu **2000,00 PLN**, za każdy dzień opóźnienia oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2,
- 2) za niedotrzymanie terminu zamknięcia torowo-drogowego - w wysokości **20.000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100 PLN) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia poczynszy od godz. 4:00 dnia następnego oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2;
- 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości **0,1%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2,
- 4) za nieprzedstawienie w terminie Ogólnego lub Szczegółowego Harmonogramu realizacji Umowy w wysokości **5.000,00 PLN** i dodatkowo **500,00 PLN** za każdy dzień opóźnienia oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2,
- 5) za niewprowadzenie lub wprowadzenie tymczasowej organizacji ruchu niezgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu w wysokości **2.500,00 PLN** za każdy dzień nieprawidłowości oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2 (w przypadku gdy projekt organizacji ruchu jest wspólny dla zadania 1 i zadania 2),
- 6) w przypadku naruszenia obowiązków Wykonawcy :
 - uczestnictwa w spotkaniach z Zamawiającym, naradach budowy,
 - zasad p.poż, przepisów i zasad BHP, ochrony zdrowia,
 - utrzymania porządku na budowie,

Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości **2.000,00 PLN** oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2; podobnie za każde naruszenie przepisów lub porządku potwierdzone wpisem do Dziennika Budowy,

- 7) za przebywanie na terenie budowy osoby, której dotyczy taki wymóg niezatrudnionej na umowę o pracę **1.000,00 PLN**, za każdy taki przypadek oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2 (kara może być nałożona tylko na jedno zadanie w przypadku, gdy dana osoba realizuje tylko jedno zadanie),
- d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości - w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2,
- e) za spowodowanie przez Wykonawcę przerwy w realizacji robót budowlanych bez uzasadnionego powodu - w wysokości **1000,00 PLN** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2,
- f) za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany umowy - w wysokości **1 000,00 PLN** za każdy taki przypadek dla zadania 1 i zadania 2 (kara może być nałożona tylko na jedno zadanie w przypadku, gdy Umowa Podwykonawcza dotyczy tylko jednego zadania),
- g) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie 10 dni od jej zawarcia - w wysokości **1 000,00 PLN** za każdy taki przypadek dla zadania 1 i zadania 2 (kara może być nałożona tylko na jedno zadanie w przypadku, gdy Umowa Podwykonawcza dotyczy tylko jednego zadania),,
- h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości **1 000,00 PLN** za każdy taki przypadek dla zadania 1 i zadania 2 (kara może być nałożona tylko na jedno zadanie w przypadku, gdy Umowa Podwykonawcza dotyczy tylko jednego zadania),,

- i) za zwłokę w przekazaniu Raportu Miesięcznego zgodnie z §4 pkt 8 Umowy określającego stopień zaawansowania prac - w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień zwłoki oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2,.
 - j) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy określonych w § 23 ust. 1 Umowy - w wysokości **10%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2,...
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę Umowną - w wysokości **5%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust 2 Umowy, za odstąpienie od Umowy bez uzasadnienia, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2.
 3. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych, nie może przekroczyć łącznie **25 %** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust.2 - oddzielnie dla zadania 1 i zadania 2.
 4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
 5. W razie naliczenia uzasadnionej kary umownej, kara zostanie zapłacona przez zobowiązanego w ciągu 10 dni od dnia wystąpienia o zapłatę przez uprawnionego do kary.
 6. Zamawiający ma prawo na poczet przysługującej mu kary umownej obniżyć stosownie wynagrodzenie Wykonawcy, Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy.
 7. Nałożenie kar umownych lub ich zapłata nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani z obowiązków wynikających z udzielonej przez niego rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy.
 8. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia Umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
 9. W przypadku nieterminowego usunięcia zgłoszenia lub usunięcia wad bądź niewłaściwego zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót, Wykonawca pokryje związane z tym roszczenia odszkodowawcze osób trzecich, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych.

§ 22. Odpowiedzialność odszkodowawcza

1. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez jedną ze Stron zobowiązań umownych, Strona ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych.
2. W razie wykrycia wady dokumentacji projektowej, Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego jej usunięcia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W razie niespełnienia tego obowiązku, Zamawiający będzie uprawniony, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego wzywania i informowania, do zastępczego usunięcia wady przez wybraną przez siebie osobę lub podmiot, na koszt i ryzyko Wykonawcy; nie naruszy to innych praw Wykonawcy wynikających z Umowy lub przepisów prawa.

§ 23. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
 - 2) jeżeli Wykonawca bez uzgodnienia z Inspektorem Nadzoru przerwał realizację prac projektowych lub robót budowlanych i nie realizuje ich przez okres 3 dni, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
 - 3) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac projektowych lub robót budowlanych i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Inspektora Nadzoru lub w przypadku wstrzymania prac lub robót przez Inspektora Nadzoru, nie podjął ich w ciągu 3 dni od chwili otrzymania decyzji o możliwości ich kontynuacji, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
 - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje prace lub roboty wadliwie i niezgodnie z Umową oraz nie reaguje

- na polecenia Inspektora Nadzoru, dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Inspektora Nadzoru terminie, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
- 5) jeżeli Wykonawca nienależyście wykonuje swoje zobowiązania Umowne, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
- 6) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy innym wykonawcom lub bez pisemnej zgody Zamawiającego podwykonawcom niewymienionym w Umowie, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości.
2. W przypadku powtarzających się opóźnień w realizacji Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, za trzydniowym pisemnym uprzedzeniem.
3. Konieczność wielokrotnej bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom dokonywane przez Zamawiającego, stanowią podstawę odstąpienia od Umowy, o której mowa w art. 143c ust. 7 UPZP.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- 1) Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację przedmiotu Umowy i zabezpieczyć przerwane prace lub roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym wraz z miejscem prowadzonych robót,
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w ciągu 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru przerwane prace projektowe lub roboty budowlane wraz z ich inwentaryzacją według stanu na dzień odstąpienia od Umowy, a Zamawiający dokona ich odbioru,
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający według własnego wyboru, w ciągu 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy, może zrezygnować z odbioru przerwanych prac projektowych albo zdecydować o odbiorze części lub całości przerwanych prac, żądając dostarczenia ich inwentaryzacji według stanu na dzień odstąpienia od Umowy.
 - 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 5) Wycena przerwanych prac projektowych lub robót budowlanych wykonanych do dnia odstąpienia, ustalona będzie w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia, ostateczną ich wysokość ustali Zamawiający.
 - 6) Strony Umowy sporządzą protokół odbioru przerwanych prac projektowych lub robót w toku według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za przerwane prace lub roboty i wystawienia faktury.

§ 24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

**) Zapisy tego § zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o wybraną przez Wykonawcę formę wniesienia nw. zabezpieczenia.*

I. Zadanie 1 - „Przebudowa torowiska tramwajowego w ciągu ulicy Toruńskiej”

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10% ceny podanej w ofercie (wynagrodzenie za wykonanie Zadania 1)**, tj. (słownie:) **PLN**, w formie*), które zdeponowane jest na czas trwania Umowy u Zamawiającego.
2. 70 % zabezpieczenia, tj. kwotę (słownie:) PLN, Zamawiający zwolni w terminie do 30 dni od wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonany poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego, natomiast pozostała część obejmująca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, tj. kwotę (słownie:) PLN, w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi.
3. Koszty uzyskania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 UPZP pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

II. Zadanie 2 - „Budowa dróg rowerowych wzdłuż ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy”

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10% ceny podanej w ofercie (wynagrodzenie za wykonanie Zadania 2)**, tj. (słownie:) PLN, w formie*), które zdeponowane jest na czas trwania Umowy u Zamawiającego.
2. 70 % zabezpieczenia, tj. kwotę (słownie:) PLN, Zamawiający zwolni w terminie do 30 dni od wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego, natomiast pozostała część obejmująca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, tj. kwotę (słownie:) PLN, w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi.
3. Koszty uzyskania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 UPZP pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§ 25. Zmiana Umowy

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 UPZP, Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w stosunku do treści Oferty (obejmującej zarówno Zadanie 1 i Zadanie 2) wyłącznie w zakresie:
 - 1) deklaracji Wykonawcy zawartej w Ofercie w zakresie wykonania zamówienia samodzielnie lub/ i przy udziale Podwykonawców, na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy i zaakceptowany przez Zamawiającego,
 - 2) ceny realizacji przedmiotu Umowy, z powodu jednej z następujących przyczyn niezależnych od stron Umowy:
 - a) zmiana wysokości stawki VAT, w zakresie wynikającym ze zmiany przepisów prawa, kwota brutto zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana wedle zasady: Wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie. Strony ustalą protokolarnie wartość usług wykonanych wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT. Nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do usług wykonywanych po dniu zmiany stawki podatku VAT;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz zatrudnianych do realizacji Umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany);
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot Umowy i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany) - skutkujące odpowiednią i proporcjonalną zmianą wynagrodzenia Wykonawcy;
 - d) zmian w przepisach prawa powodujących konieczność skorygowania wykonanych elementów projektu,
 - e) zmiany w ilości podziałów geodezyjnych w stosunku do podanej przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 10 do SIWZ,
 - 3) przedłużenia terminu zakończenia robót, jedynie o ilość dni potwierdzonych pisemnie przez Inspektora Nadzoru, co może nastąpić jedynie w przypadku:
 - a) niemożności realizacji robót z powodu braku dostępności do miejsc prowadzonych robót lub gdy obowiązujące przepisy oraz normy nie dopuszczają do realizacji lub nakazują wstrzymanie robót,
 - b) wystąpienia innych okoliczności poza wynikającymi z uchybienia Wykonawcy, lub za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny m.in. trudności z uzyskaniem materiałów np. rozjazdów tramwajowych,

- c) gdy Umowa nie może być realizowana z powodu siły wyższej lub z powodu następstw siły wyższej,
 - d) jeżeli warunki atmosferyczne uniemożliwiają realizację wykonania robót,
 - e) konieczności wykonania usług lub robót dodatkowych, wpływających na termin wykonania usług lub robót budowlanych objętych Umową,
 - f) warunków atmosferycznych, które nie pozwoliły na przygotowanie materiałów przedprojektowych (np. inwentaryzacji, pomiarów, ugięć sprężystych nawierzchni, opracowań geodezyjnych, geotechnicznych i geologicznych),
 - g) gdy Umowa nie może być realizowana z powodu siły wyższej lub z powodu następstw siły wyższej,
 - h) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych (uzyskania decyzji administracyjnych, pozwoleń, uzgodnień, opinii, warunków technicznych od gestorów sieci i urzędów), mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy,
 - i) zmiany w przepisach prawnych,
 - j) konieczności wykonania inwentaryzacji przyrodniczej w ściśle określonym terminie (zgodnie z wymogami służb środowiskowych),
 - k) polecenia przez Zamawiającego dokonania zmian w uzgodnionych wcześniej rozwiązaniach projektowych (istotne zmiany wprowadzone po zakończeniu danego etapu wyszczególnionego w harmonogramie stanowiącym załącznik Nr 5 do Umowy),
 - l) odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień zmian w uzbrojeniu i naniesieniach terenu w stosunku do danych w zasobach geodezyjnych, mających wpływ na termin realizacji,
 - m) wystąpienia niesprzyjających warunków geologicznych (warunki geologiczne gorsze niż opisane w dokumentacji przetargowej) powodujących wstrzymanie robót,
 - n) wystąpienia niezinwentaryzowanych sieci uzbrojenia podziemnego oraz różnego rodzaju kolizji z niezinwentaryzowanym uzbrojeniem podziemnym powodującym wydłużenie czasu wykonywania robót,
 - o) konieczności zachowania możliwości komunikacyjnych transportu zbiorowego z uwagi na opóźnienia w realizacji inwestycji w mieście,
- 4) zmiany Podwykonawców na zasadach określonych § 7 Umowy,
2. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 UPZP, o ile zaistniały opisane w nich okoliczności.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
4. Zmiana oznaczenia Stron Umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikające ze zmian organizacyjnych, zmiana numerów telefonów i faksów lub adresów poczty elektronicznej, a także zmiana osób upoważnionych do reprezentowania Stron lub odbioru przedmiotu Umowy - nie stanowią zmiany Umowy i wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 26. Interpretacja dokumentów Umowy

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych postanowień Umowy, obowiązywać będzie kolejność ważności dokumentów zgodnie z ust.3.
3. Integralnymi składnikami Umowy, poza niniejszymi postanowieniami, są następujące dokumenty:
 - 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy dla Przebudowy torowiska tramwajowego w ciągu ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy, stanowiący **załącznik Nr 1**,
 - 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy dla Budowy dróg rowerowych wzdłuż ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy, stanowiący **załącznik Nr 2**,
 - 3) kopia Oferty Wykonawcy, stanowiąca **załącznik Nr 3**,
 - 4) SIWZ na podstawie której dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej – **załącznik nr 4**,
 - 5) Ogólny harmonogram finansowo-rzeczowy, stanowiący **załącznik Nr 5a i 5b**,
 - 6) Szczegółowy harmonogram finansowo-rzeczowy, stanowiący **załącznik Nr 6**,
 - 7) Oświadczenie Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu w stosunku do niego

- wszystkich płatności **załącznik Nr 7,**
- 8) Wykaz Podwykonawców wraz z kopiami Umów z Podwykonawcami, dalszymi Podwykonawcami robót budowlanych lub dostaw lub usług dotyczących tych robót budowlanych, stanowiący **załącznik Nr 8,**
- 9) Protokół sprawozdawczy, stanowiący **załącznik Nr 9,**
- 10) Kopia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowiąca **załącznik nr 10,**
- 11) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do projektowania –stanowiący **załącznik nr 11,**
- 10) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji robót budowlanych stanowiący **załącznik nr 12,**
- 11) Wykaz osób skierowanych przez Zamawiającego do nadzoru nad realizacją zadania stanowiący **załącznik nr 13**

§ 27. Obowiązujące przepisy prawa

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują odpowiednie, powszechnie obowiązujące w Polsce przepisy prawa.
2. W zakresie objętym Umową, nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, dotyczących zajmowania pasa drogowego.

§ 28. Postanowienia końcowe

Nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności pozostałych. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy będzie nieważne w całości lub części, nie będzie to mieć wpływu na moc obowiązującą pozostałej jej części. W takim przypadku Strony zastąpią nieważne postanowienie postanowieniem mającym moc prawną.

§ 29. Sprawy sporne

Spory związane z realizacją Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 30. Podpisanie Umowy

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron, odczytano i podpisano.

Podpisy Stron

Zamawiający

Wykonawca

WZÓR OŚWIADCZENIA PODWYKONAWCY

Dotyczy umowy Nr _____ zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym obejmującej pn.:
"....."

Niniejszym, jako upoważniony do reprezentowania _____ (nazwa Podwykonawcy) oświadczam, że płatności należne od _____ z siedzibą w _____, ul. _____ (nazwa i adres Wykonawcy) za prace w branży _____ objęte przedmiotem umowy podwykonawczej Nr _____ z dnia _____, zrealizowanie w okresie rozliczeniowym do dnia _____, zostały uregulowane.

Wobec tego, Podwykonawca nie wnosi żadnych zastrzeżeń i roszczeń z tego tytułu i zrzeka się ich dochodzenia wobec Zamawiającego - Miasta Bydgoszczy - ZDMiKP w Bydgoszczy.

Miejscowość, data

PODWYKONAWCA

Protokół sprawozdawczy nr/201...
okres od dd.mm.rrrr do dd.mm.rrrr

Nazwa zadania:	„Przebudowa torowiska tramwajowego i budowa dróg rowerowych w ciągu ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy”	
Umowa:	.../IR/2018 z dnia dd.mm.rrrr	
Data sporządzenia:	dd.mm.rrrr	
Zamawiający:	Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Toruńskiej 174a	
Wykonawca:		
Etap realizacji:		
Prace wykonane (od ostatniego sprawozdania), również uzyskane i wysłane materiały do opinii, warunków, uzgodnień itp. – należy określić procentowe zaawansowanie prac/robót		
Lp.	Data wykonania	Opis prac
1		
2		
Prace planowane (do realizacji w następnym okresie sprawozdawczym)		
Lp.	Data wykonania	Opis prac
1		
2		
Prace niezrealizowane w okresie sprawozdawczym		
Lp.	Etap, punkt harmonogramu	Opis, przyczyny
1		
2		
Istotne zagrożenia w realizacji projektu		
Lp.	Etap	Opis
1		

Podpis koordynatora projektu

Na tym protokół zakończono i podpisano

Podpis osoby nadzorującej ze strony Zamawiającego

INSPEKTORZY NADZORU USTANOWIENI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

w branży drogowej –,
w branży elektroenergetycznej i elektroinstalacyjnej –,
w branży teletechnicznej -,
w branży sanitarnej –
w branży zieleni -
w zakresie oznakowania.....



Fundusze
Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



wzór formularza Oferty – załącznik nr 3 do SIWZ

O F E R T A

**Do: Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz,**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn:

**Przebudowa torowiska tramwajowego i budowa dróg rowerowych w ciągu ul. Toruńskiej
w Bydgoszczy**

Ja/my niżej podpisani :

działając w imieniu i na rzecz:

_____*
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

REGON: _____ *)NIP: _____ **kategoria _____

*) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum oraz ich Regony i NIP-y,

**)wpisać (mikro/male/średnie przedsiębiorstwo) – dla każdego z wykonawców wspólnie występujących oddzielnie

1. Deklarujemy wykonanie zamówienia publicznego na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym Umowy:

1) Za łączną Cenę:

brutto: _____ PLN,
(słownie: _____),
netto: _____ PLN,
(słownie: _____),
w tym podatek VAT: _____ %, tj. _____ PLN,
(słownie: _____),

2) Zadanie nr 1 - Przebudowa torowiska tramwajowego w ciągu ulicy Toruńskiej za Cenę:

brutto: _____ PLN,
(słownie: _____),
netto: _____ PLN,
(słownie: _____),
w tym podatek VAT: _____ %, tj. _____ PLN,
(słownie: _____),

3) Zadanie nr 2 – Budowa dróg rowerowych wzdłuż ulicy Toruńskiej za Cenę:

brutto: _____ PLN,
(słownie: _____),
netto: _____ PLN,
(słownie: _____),
w tym podatek VAT: _____ %, tj. _____ PLN,
(słownie: _____),

Uwaga: Wykonawca przed wypełnieniem poniższego punktu zobowiązany jest zapoznać się z treścią pkt. 18.2. SIWZ.

Informujemy zgodnie z art. 91 ust. 3a UPZP, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie*** prowadził do powstania Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (**niewłaściwe skreślić*).

Uwaga:! poniższa tabelę wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty będzie prowadził u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy to Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, cenę tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT . Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU.....** oraz ceny tych towarów lub usług bez podatku od towarów i usług**PLN		
Art. 91 ust. 3a UPZP, ma zastosowanie w następujących przypadkach:		
- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów	**) TAK	**) NIE
- występuje mechanizm odwróconego obciążenia – załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług	**) TAK	**) NIE
- import usług lub import towarów	**) TAK	**) NIE
- inny przypadek, jeśli TAK, należy podać podstawę prawną	**) TAK	**) NIE

**) w przypadku większej ilości towarów i usług prosimy o załącznik ich wykazu na oddzielnym arkuszu

4) **udzielając gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane na okres ____ lat (5, 6, 7, 8 lat)*od odbioru końcowego robót, zgodnie z postanowieniami Umowy,**

* Wykonawca winien zadeklarować jeden z powyższych terminów/okresów poprzez wpisanie właściwego, zgodnie z postanowieniami SIWZ.

5) **deklarujemy**, że do realizacji zamówienia do pełnienia funkcji projektanta w branży torowej skierujemy osobę posiadającą doświadczenie zawodowe zdobyte na następujących zadaniach, spełniających wymagania określone w kryterium oceny ofert (pkt 20.2.3.3) SIWZ):

l.p.	Nazwa zadania	Zakres zadania (podać: budowa/przebudowa torowiska tramwajowego - długość toru pojedynczego)	Sprawowana funkcja na zadaniu
	Imię i nazwisko projektanta branży torowej		
1			
2			
3			

6) **deklarujemy**, że do realizacji zamówienia do pełnienia funkcji kierownika robót torowych skierujemy osobę posiadającą doświadczenie zawodowe zdobyte na następujących zadaniach, spełniających wymagania określone w kryterium oceny ofert (pkt 20.2.3.4) SIWZ):

l.p.	Nazwa zadania	Zakres zadania (podać: budowa/przebudowa torowiska tramwajowego, - długość toru pojedynczego)	Sprawowana funkcja na zadaniu
	Imię i nazwisko kierownika robót torowych		
1			
2			
3			

2. Do formularza oferty dołączamy następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) dowód wniesienia wadium,
 - 2) pełnomocnictwo/a - o ile dotyczy
 - 3) oświadczenie w formie formularza JEDZ,
 - 4) inne.....(o ile dotyczy)
- (zaleca się przedstawienie spisu dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty)

3. Informujemy, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, tj.:

- 1) bazy Krajowego Rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej <https://ems.ms.gov.pl/krs/>;
- 2) bazy Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/>;
- 3) _____ /jeśli dotyczy to wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych/*

*-niewłaściwe skreślić

4. Wadium wniesliśmy w formie/formach) _____ w kwocie _____ PLN,**

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto w Banku _____
Nr konta _____

5. Dokumenty dołączone do Oferty zawierają/nie zawierają (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- a) **dokumenty** zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na stronach _____ dołączonych do Oferty,

Zaleca się, żeby dokumenty zawierające informacje, o których mowa w pkt.4, wykonawca złożył w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA, lub spiął (zszył) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów Oferty.

- b) **dowody** na wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na stronach dołączonych do Oferty.

6. Oświadczamy, że sposób reprezentacji wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (art. 23 ust. 2 UPZP):

nazwa : _____

adres: _____

(podać nazwę i adres wykonawcy **wyznaczonego do reprezentowania wykonawców wspólnie składających Ofertę**
np. Lidera konsorcjum)

Uwaga: powyższe dane podawane są tylko w przypadku składania Oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP.

7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest: _____ osiągalną

pod Nr tel.: _____, faxu: _____, w godz.: od _____ do _____

8. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem proszę kierować:

na adres : _____

nr faxu : _____, e-mail : _____

Data _____

(podpis wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ *(oświadczenie składane po otwarciu ofert)*

Wykonawca: _____
(czytelna nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

O ś w i a d c z e n i e

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.) – dalej UPZP**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego pn.:

Przebudowa torowiska tramwajowego i budowa dróg rowerowych w ciągu ulicy Toruńskiej w Bydgoszczy.

oświadczam, że:

- * **nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów/Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089, 1132/, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP,
- * **przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów/Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089, 1132/, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 *UPZP*, co następujący wykonawca/y, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu:

Nazwa wykonawcy (podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej)	Adres wykonawcy

Data _____

(podpis wykonawcy)

* - nie potrzebne skreślić

Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji Zamawiającego, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP.

Oświadczenie należy złożyć w oryginale.

Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

UWAGA:

- 1) Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej innej niż wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu, to składa oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej i nie wypełnia tabeli.
- 2) Jeżeli Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej co wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu, to składa oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej i wypełnia tabelę, podając dane tych wykonawców. W tym przypadku wraz z oświadczeniem o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Załącznik nr 6 do SIWZ (*dokument składany na wezwanie*)

Wykonawca: _____
 (czytelna nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH						
L.P.	Podać podmiot na rzecz którego ROBOTY zostały wykonane (nazwa i adres)	Nazwa roboty budowlanej / miejsce wykonania	Data wykonania (dzień; miesiąc; rok)	Wskazać i podać roboty budowlane, które spełniają wymogi określone w pkt 10.3.3.1.2) i 3) SIWZ	Dowody wykonania stanowi załącznik nr ...	Podmiot, Wykonawca, który udostępnia swoje zasoby wraz z dowodami
1	2	3	4	5	6	7
					Załącznik nr	
					Załącznik nr	
					Załącznik nr	
					Załącznik nr	

Data _____

 (podpis wykonawcy)

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia wykonawcy dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w niniejszym Wykazie.

W wykazie (zwłaszcza w zakresie rzeczowym) wykonawca winien przedstawić takie informacje, które pozwolą Zamawiającemu jednoznacznie potwierdzić spełnianie warunku opisanego w pkt. 10.3.3.1 SIWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykaz podpisuje pełnomocnik do reprezentowania wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Druk do powielenia w zależności od potrzeb.

wzór wykazu usług wykonanych – załącznik Nr 7 do SIWZ (o ile dotyczy)

Wykonawca: _____
 (czytelna nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

WYKAZ USŁUG wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:						
L.p.	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana (wpisać nazwę i adres)	Nazwa zadania/miejsce wykonania	Data wykonania (zakończenia) (dzień/miesiąc/rok)	Usługa [opis wykonanej usługi winien w swej treści zawierać informacje jednoznacznie potwierdzające spełnienie warunku udziału dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej, w zakresie doświadczenia, opisanego w pkt. 10.3.3.1.1 SIWZ]	Dowód/dowody należytego wykonania usługi stanowi załącznik Nr (wpisać odpowiedni numer)	Podmiot, który wykonał usługę (Wykonawca/ Podmiot udostępniający swoje zasoby)
1	2	3	4	5	6	7
					Załącznik nr	
					Załącznik nr	
					Załącznik nr	

Data

.....

W rzeczowym wykazie, wykonawca winien przedstawić informacje, które pozwolą Zamawiającemu jednoznacznie potwierdzić spełnianie warunku opisanego w pkt. 10.3.3.1 SIWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykaz podpisuje pełnomocnik do reprezentowania wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Druk do powielenia w zależności od potrzeb.

Załącznik nr 8 do SIWZ (*dokument składany na wezwanie*)

Wykonawca: _____
 (czytelna nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO				
Lp.	Wyszczególnienie osób odpowiedzialnych za wykonanie usług i robót budowlanych: <i>Informacje należy przedstawić zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu dotyczącym <u>zdolności technicznej lub zawodowej</u>, w zakresie osób, opisanym w pkt 10.3.3.2 SIWZ</i>	Informacja o dysponowaniu tymi osobami (wpisać "dysponuje" lub „będzie dysponował”)	Podstawa do dysponowania	Wykonawca/Podmiot udostępniający osoby
1	2	3	4	5

Data _____

(podpis wykonawcy)

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w niniejszym Wykazie.

W wykazie wykonawca winien przedstawić takie informacje, które pozwolą Zamawiającemu jednoznacznie potwierdzić spełnianie warunku opisanego w pkt. 10.3.3.2 SIWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykaz podpisuje pełnomocnik do reprezentowania wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Druk do powielenia w zależności od potrzeb.